نموذج وصف البرنامج الأكاديمي





اسم الجامعة: جامعة كلكامش

الكلية/ المعهد: كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي: إدارة الاعمال

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في إدارة الاعمال

النظام الدراسي: بولونيا

تاريخ اعداد الوصف:

التوقيع :

اسم رئيس القسم: م.د. احمد فاضل عباس

التاريخ :

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: د. داود نوري عبد الأمير

التاريخ :



دقق الملف من قبل شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

التاريخ

التوقيع

ص/ مصادقة السيد العميد

المعاون العلمي / د. داود نوري عبد الأمير

مصادقة السيد العميد

رؤية البرنامج
التميز في مجال إدارة الأعمال، وتقديم الاستشارات التخصصية وفق أعلى معايير الجودة ،والنهوض بالمستوى العلمي لطلبة القسم بما يؤدي الى تحقيق الريادة العلمية على مستوى الجامعات و الكليات ضمن النطاق المحلي و الإقليمي و العالمي.

رسالة البرنامج
توفير بيئة تشجع على التعلم والتعليم والبحث العلمي وتقديم كوادر وروّاد أعمال على مستوى عالٍ من الكفاءة والابتكار والمهنية من خلال بيئة أكاديمية وبحثية ذات شراكة مجتمعية، وبما يتوافق مع المعايير الأكاديمية الوطنية والدولية

اهداف البرنامج
• الإسهام في التطور الأكاديمي المعرفي في مجال الإدارة والاقتصاد طبقاً لاحتياجات المجتمع وبما يتناغم مع التحديث في التخصص عالمياً. • الارتقاء بجودة عملية التعليم لتخصصات الكلية بما يتماشى وإعداد خريجين يسهمون في عملية التنمية الاقتصادية للعراق، مع الاهتمام بالأبعاد التربوية والاجتماعية لهم. • تحسين كفاءة الملاكات العلمية المطلوبة والارتقاء بها إلى المستوى الذي يحقق الرصانة في العملية التعليمية . • تنشيط دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال تنظيم وعقد المؤتمرات العلمية والتركيز على دورات التعليم المستمر، وتعشيق العمل بين الكلية ومؤسسات الدولة الأخرى من خلال العقود الاستشارية التي توقعها الكلية عبر آلية التعاون. • اعتماد فلسفة التحسين المستمر لأنشطة الكلية كافة .

الاعتماد البرامجي
كلا

المؤثرات الخارجية الأخرى
هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟ الجامعة فقط

هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
			نظري	عملي
الأولى – فصل 1	BSA 11301	اساسيات إدارة الاعمال	8	
الأولى – فصل 1	BSA 11302	اساسيات المحاسبة	6	
الأولى – فصل 1	BSA 11303	الرياضيات لادارة الاعمال	6	
الأولى – فصل 1	BSA 11304	مباديء الاقتصاد	6	
الأولى – فصل 1	GU133	اللغة الإنكليزية	2	
الأولى – فصل 1	GU132	اللغة العربية	2	
الأولى – فصل 2	BSA 12301	مبادئ إدارة الاعمال	8	
الأولى – فصل 2	BSA 12302	مبادئ المحاسبة	6	
الأولى – فصل 2	BSA 12303	الإحصاء لادارة الاعمال	6	
الأولى – فصل 2	BSA 12304	قراءات إدارية E	6	
الأولى – فصل 2	GU134	اساسيات علم الحاسوب	2	
الأولى – فصل 2	GU131	الديمقراطية وحقوق الانسان	2	

مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج
المعرفة
- تهدف الكلية أن تصبح من أفضل الكليات في الجامعات المنافسة في مجال إدارة الاعمال كجامعة مشهود لها بالتميز ونشر المعرفة وتطبيقها . - الإسهام في التطور الأكاديمي المعرفي في مجال الإدارة والمحاسبة والاقتصاد وإدارة نظم المعلومات طبقاً لاحتياجات المجتمع وفق المعايير المحلية وبما يتناغم مع التحديث في التخصص عالميا لاكتساب ميزة تنافسية محليا" وعالميا - الارتقاء بجودة عملية التعليم لتخصصات الكلية بتقديم افضل تعليم اداري لتعزيز المهارات الإدارية والتنظيمية لدى الطلبة وإعداد خريجين يسهمون في عملية التنمية الاقتصادية والاجتماعية والمعلوماتية. – اعداد خريجين لهم قدرات إبداعية متميزة على التعامل مع بيئة الاعمال المحلية والدولية وقادرين على التنافس مع اقرانهم من خريجي الكليات المناظرة في الجامعات المنافسة
المهارات
❖ تدريب الطالب على الطرق الإدارية التي تمكنه من اكتساب خبرة في مجال ممارسة العمل الإداري المستقبلي ❖ اكتساب الطالب مهارات في كيفية ممارسة الوظائف التخصصية لإدارة الاعمال يقدم يد العون. ❖ وصف الظواهر الإدارية وتحليل العلاقات الخاصة بالمشكلة المبحوثة ❖ تفسير نتائج التحليل الكمي وفقا للأساليب الاحصائية والرياضية واساليب الاقتصاد القياسي .
القيم
تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار واعداد الكوادر المتخصصة في إدارة الاعمال وبما يعزز الثقافة الادارية والقدرة التحليلية على تحديد المواقف وعلى مختلف الأصعدة من خلال نشر المعرفة وتعزيز التعاون البحثي العلمي مع المؤسسات الادارية والمصرفية في القطاع الخاص والعام.

1. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام . محاضرات - النقاش والمحادثة عن طريق العصف الذهني - تقارير - امتحان يومي

طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .
الامتحانات اليومية والفصلية – التقارير والبحوث – الامتحانات النهائية

الهيئة التدريسية						
أعضاء هيئة التدريس						
الرتبة العلمية	**التخصص**		**المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)**		**اعداد الهيئة التدريسية**	
	عام	**خاص**			**ملاك**	**محاضر**
أستاذ						
أستاذ مساعد						
مدرس						
مدرس مساعد						

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.	دورة طرائق التدريس – ورش عمل – محاضرات علمية
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.	ورش عمل – ندوات علمية – محاضرات علمية

2. معيار القبول

قبول مركزي عن طريق دائرة التعليم الجامعي الاهلي وفق دليل قبول الطالب في الكليات الاهلية

3. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

مصادر معتمدة بالتوأمة مع الجامعة المستنصرية

خطة تطوير البرنامج
يتم اعتماد المصادر الرئيسية بالتوأمة مع الجامعة العراقية وتضاف لها 20% لكل مادة من مصادر خارجية وكتب ساندة

مخطط مهارات البرنامج																	
			مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج														
السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	اساسي أم اختياري	المعرفة				المهارات				القيم					
				أ1	أ2	أ3	أ4	ب1	ب2	ب3	ب4	ج1	ج2	ج3	ج4		
الأولى – فصل 1	BSA 11301	اساسيات إدارة الاعمال	اساسي														
الأولى – فصل 1	BSA 11302	اساسيات المحاسبة	اساسي														
الأولى – فصل 1	BSA 11303	الرياضيات لادارة الاعمال	اساسي														
الأولى – فصل 1	BSA 11304	مباديء الاقتصاد	اساسي														
الأولى – فصل 1	GU133	اللغة الإنكليزية	اساسي														
الأولى – فصل 1	GU132	اللغة العربية	اساسي														
الأولى – فصل 2	BSA 12301	مبادئ إدارة الاعمال	اساسي														
الأولى – فصل 2	BSA 12302	مبادئ المحاسبة	اساسي														
الأولى – فصل 2	BSA 12303	الإحصاء لادارة الاعمال	اساسي														
الأولى – فصل 2	BSA 12304	قراءات إدارية E	اساسي														

الأولى – فصل 2	GU134	اساسيات علم الحاسوب	**اساسي**												
الأولى – فصل 2	GU131	الديمقراطية وحقوق الانسان	**اساسي**												

- **يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للت**

جامعة كلكامش
كلية الإدارة والاقتصاد
قسم إدار ة الاعمال
نموذج وصف المقر ر للعام الدراسي

2024 - 2025 المستوى

الاول (الفصل الاول)

MODULE DESCRIPTION

FORMنموذج وصف المادة الدراسية

المستوى الاول - الفصل الاول

MODULE DESCRIPTION FORM

نموذج وصف المادة الدراسية

نموذج وصف مادة مبادئ المحاسبة (2024 / 2025)				
اسم المادة	مبادئ المحاسبة	Module Delivery		
نوع الوحدة	B	☐ نظرية ☐ محاضرة ☐ مختبر ☐ برنامج تعليمي ☐ عملي ☐ ندوه		
رمز الوحدة	BSA 11301			
عدد الساعات حسب نظام ECTS	6			
SWLساعة/فصل دراسي	150			
مستوى الوحدة		الفصل الدراسي للتسليم	الكورس الاول	
رمز القسم العلمي		رمز الكلية		
رئيس القسم	د. احمد فاضل عباس	e-mail		
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة		
مدرس المادة	د. حمدية عبداللطيف	e-mail		
اسم المراجع النظراء		e-mail		
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار		

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	• **تعريف الطلاب بالمفاهيم والمبادئ الأساسية لمبادئ المحاسبة: يتعرف الطلاب على المفاهيم الرئيسة والمبادئ الأساسية التي تشكل أساس فهم مبادئ المحاسبة كعلم وكممارسة.** • **تعزيز القدرة على اتخاذ القرارات: تساعد هذه المادة الطلاب على تطوير القدرة على اتخاذ القرارات الفعّالة والمدروسة في سياق الإدارة والتنظيم.** • **تحفيز الطلاب على التفكير النقدي والإبداعي في مجال المحاسبة: تشجع هذه المادة الطلا على التفكير النقدي والإبداعي في حل المشكلات الإدارية وتطوير استراتيجيات جديدة لتح الأهداف المؤسسية.**
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	فهم المفاهيم المتقدمة في المحاسبة:

	• معرفة تطور مجالات المحاسبة المالية. • امتلاك المعرفة في مبادئ المحاسبة المالية. • فهم واستيعاب الاساليب الخاصة باساسيات المحاسبة المالية..
المحتويات الإرشادية	١- معرفة اهمية المحاسبة المالية واليات ايجاد الحلول للمشكلات وفق المحاسبة المالية. - ٢- معرفة ادوات ووسائل وتطبيقات المحاسبة المالية ٣- تحليل المشكلات باستخدام المحاسبة المالية والإسهام في حل المشكلات

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	المحاضرات: يتم تقديم المواد الدراسية من خلال جلسات المحاضرات التي تقدم من خلال التدريسي في الموضوعات. تهدف المحاضرات إلى توجيه الطلاب وتقديم المفاهيم الأساسية والمعرفة اللازمة. 2. مناقشات المجموعات: يتم تنظيم جلسات مناقشة تفاعلية بين الطلاب حول المواضيع المختلفة، مما يعزز التفاعل وتبادل الأفكار والآراء وتعزيز فهم الطلاب للمواد. 3. دراسات الحالة: يتم استخدام دراسات الحالة كأداة تعليمية لتوضيح التطبيقات العملية للمفاهيم النظرية، وتحفيز الطلاب على التفكير التحليلي واتخاذ القرارات. 4. التقييم المستمر: يتم استخدام مجموعة متنوعة من وسائل التقييم لقياس تقدم الطلاب وفهمهم للمواد، بما في ذلك الاختبارات والمشاريع والأنشطة الجماعية. 5. يتم استعراض المادة وفق **power point** لتوضيح المادة للطلاب.

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem)		**Unstructured SWL (h/w)**	

الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	200		

تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		20% (20)		
	المهام		10% (10)		
	المشاريع / المختبر.		0% (0)		
	التقرير		10% (10)		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		10% (10)		
	الامتحان النهائي		05% (50)		
	التقييم النهائي		100%(100 MARKS)		
	التقييم النهائي		100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعي النظري	
	Material Covered
الأسبوع الأول	مدخل في المحاسبة المالية (مفهوم المحاسبة المالية واهدافه, وحقول المحاسبة والجهات المحاسبية , الدورة المحاسبية)
الاسبوع الثاني	نظرة على المفاهيم والمبادئ والفروض والمحددات المحاسبية
الاسبوع الثالث	اسس وقواعد تسجيل العمليات المالية : طريقة معادلة الميزانية
الاسبوع الرابع	طريقة القيد المفرد
الاسبوع الخامس	تسجيل العمليات المالية : طريقة القيد المزدوج
الاسبوع السادس	الامتحان الاول
الاسبوع السابع	تاثير معادلة الميزانية على القيد المزدوج
الاسبوع الثامن	**ميزان المراجعة**
الاسبوع التاسع	**العمليات المالية الراسمالية**
الاسبوع العاشر	**العمليات التمويلية**
الاسبوع الحادي عشر	**عمليات البيع والشراء**
الاسبوع الثاني عشر	مصاريف نقل البضاعة وشروط تسليم البضاعة
الاسبوع الثالث عشر	المعالجات المحاسبية لانواع الخصم
الاسبوع الرابع عشر	مناقشة الاسئلة والتمارين
الاسبوع الخامس عشر	الامتحان الثاني

مصادر التعلم والتدريس		
	Text	**Available in the Library?**
Required Texts	مبادئ المحاسبة المالية من تأليف الأستاذ الدكتور صفاء احمد محمد العاني والأستاذ المساعد الدكتور حكيم حمود فليح الساعدي , الكتب المساعدة والمراجع الأخرى	
Recommended Texts	المجلات الاكاديمية العراقية	
Websites	البحوث والدوريات وتقنية المعلومات عن طريق الإنترنيت حسب مواضيع المقرر	

مخطط الدرجات				
Definition	**Marks %**	**Grade**	التقدير	**Group**
Outstanding Performance	90 – 100	**A** – Excellent	امتياز	**Success Group (50 - 100)**
Above average with some errors	80 – 89	**B** - Very Good	جيد جدا	
Sound work with notable errors	70 – 79	**C** – Good	جيد	
Fair but with major shortcomings	60 – 69	**D** – Satisfactory	متوسط	
Work meets minimum criteria	50 – 59	**E** – Sufficient	مقبول	
More work required but credit awarded	(45-49)	**FX** – Fail	راسب (قيد المعالجة)	**Fail Group (0 – 49)**
Considerable amount of work	(0-44)	**F** – Fail	راسب	

سيتم تقريب العلامات العشريه التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامه الكامله الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامه 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف مادة مبادئ الاقتصاد (2025 / 2024)				
اسم المادة	مبادئ الاقتصاد		Module Delivery	
نوع الوحدة	B		☐ نظرية ✓ ☐ محاضرة ☐ مختبر ✓ ☐ برنامج تعليمي ✓ ☐ عملي ☐ ندوه	
رمز الوحدة	BSA 1304			
عدد الساعات حسب نظام ECTS	6			
SWLساعة/فصل دراسي	150			
مستوى الوحدة	1	الفصل الدراسي للتسليم	الكورس الاول	
رمز القسم العلمي		رمز الكلية		
رئيس القسم	د. احمد فاضل عباس	e-mail		
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة		
مدرس المادة	م.م. مينا علي	e-mail		
اسم المراجع النظراء		e-mail		
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار		

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	• تعليم الطلبة مبادئ الاقتصاد الجزئي • التركيز على اعطاء ثقافة اقتصادية عامة • التركيز في الامثلة على جوانب الاقتصاد والادارة • تحفيز ملكات الطلبة من خلال الاسئلة الفكرية والتحليلية • ربط القوانيين والتحليلات والنظريات الاقتصادية بالواقع • تعليم الطلبة كيفية اتخاذ القرارات الاقتصادية

مخرجات التعلم للمادة الدراسية	فهم المفاهيم الأساسية في الاقتصاد. الالمام بالنظريات الاقتصادية. معرفة كيفية تطور الفكر الاقتصادي. الالمام بالمشكلات الاقتصادية المختلفة ودراسة مسبباتها ومعرفة الطرائق التي تسهم في حلها.
المحتويات الارشادية	١- الالتزام بأخلاقيات العمل: • تطوير فهم عميق لأخلاقيات العمل وكيفية تطبيقها في القرارات الاقتصادية. • تعزيز النزاهة والشفافية في اتخاذ القرارات الاقتصادية. ٢- الالتزام بالعدالة والمساواة: • تعزيز مبدأ العدالة في التعامل مع الموظفين والزملاء والعملاء دون تمييز. • ترسيخ مبدأ المساواة في الفرص والمعاملة العادلة داخل بيئة العمل. ٣- الاحترام والتقدير: • تطوير قدرة الطلاب على احترام الآخرين، بما في ذلك زملاء العمل والعملاء وأصحاب المصالح. • تعزيز قيم التقدير للجهود الفردية والجماعية في بيئة العمل. العمل بروح الفريق: • تشجيع التعاون والعمل الجماعي لتحقيق الأهداف المشتركة. • تعزيز الثقة المتبادلة والاحترام بين أعضاء الفريق.

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	. المحاضرات: يتم تقديم المواد الدراسية من خلال جلسات المحاضرات التي تقدم من خلال التدريسي في الموضوعات. تهدف المحاضرات إلى توجيه الطلاب وتقديم المفاهيم الأساسية والمعرفة اللازمة. 2. مناقشات المجموعات: يتم تنظيم جلسات مناقشة تفاعلية بين الطلاب حول المواضيع المختلفة، مما يعزز التفاعل وتبادل الأفكار والآراء وتعزيز فهم الطلاب للمواد. 3. دراسات الحالة: يتم استخدام دراسات الحالة كأداة تعليمية لتوضيح التطبيقات العملية للمفاهيم النظرية، وتحفيز الطلاب على التفكير التحليلي واتخاذ القرارات. 4. التقييم المستمر: يتم استخدام مجموعة متنوعة من وسائل التقييم لقياس تقدم الطلاب وفهمهم للمواد، بما في ذلك الاختبارات والمشاريع والأنشطة الجماعية. 5. يتم استعراض المادة وفق **power point** لتوضيح المادة للطلاب.

الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	200		

تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**05 % (50)**		
	التقييم النهائي		100%(100 MARKS)		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem)		**Structured SWL (h/w)**	

المنهاج الاسبوعى النظري	
	Material Covered
الأسبوع الأول	● علاقة علم الاقتصاد بالعلوم الأخرى ● تعريف علم الاقتصاد ● المشكلة الاقتصادية ● الفرق بين التحليل الاقتصادي الجزئي والكلي ● طرق التحليل الاقتصادي ● النظام الاقتصادي
الأسبوع الثاني	● تعريف الطلب ● قانون وجدول ومنحنى الطلب ● تفسير العلاقة العكسية بين الكمية المطلوبة والسعر ● العوامل المحددة للطلب انواع الطلب
الأسبوع الثالث	● مرونات الطلب السعرية ● مرونات الطلب الدخلية مرونة الطلب السعرية المتقاطعة
الأسبوع الرابع	● العوامل المؤثرة بالمرونة ● اهمية المرونات في التحليل الاقتصادي
الأسبوع الخامس	● نظرية سلوك المستهلك"المنفعة الحدية ● النظرية الحديثة لسلوك المستهلك " تحليل منحنيات السواء "
الأسبوع السادس	● مفهوم العرض ● العوامل المحددة للعرض ● دالة العرض الكلي ● مرونة العرض العوامل المؤثرة فى العرض
الأسبوع السابع	● سعر التوازن ● تغير السعر التوازني
الأسبوع الثامن	● المرونة وتغير العرض والطلب ● حالات تطبيقية في فكرة العرض والطلب
الأسبوع التاسع	● معرفة كيفية تحديد دالة انتاج لاي سلعة ● كيفية حساب الايراد الكلى
الأسبوع العاشر	● تعريف التكاليف ● انواع التكاليف ● العلاقة بين منحنيات الناتج ومنحنيات التكاليف ● الايراد الكلي والمتوسط والحدي
الأسبوع الحادي عشر	● الاسواق وتحديد الاسعار

	● خصائص سوق المنافسة التامة ● سلوك المؤسسات في المدى القصير سلوك المؤسسات في المدى الطويل
الأسبوع الثاني عشر	● ماهو الاحتكار التام ● تحديد السعر والكمية في المدى القصير ● الاحتكار في المدى الطويل ● التمييز السعري
الأسبوع الثالث عشر	● خصائص احتكار القلة ● توازن احتكار القلة ● منحنى الطلب المنكسر
الاسبوع الرابع عشر	**مراجعة للفصول السابقة**
الاسبوع الخامس عشر	امتحان منتصف الفصل الدراسي

مصادر التعلم والتدريس

	Text	Available in the Library?
Required Texts	كتاب المقرر: مبادئ الاقتصاد - تاليف : د. كريم مهدي الحسناوي مبادئ الاقتصاد – 2023 تأليف د.جمال داود سلمان	
Recommended Texts	المجلات الاكاديمية العراقية	
Websites	البحوث والدوريات وتقنية المعلومات عن طريق الإنترنيت حسب مواضيع المقرر	

مخطط الدرجات

Group	التقدير	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	امتياز	**A** – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	**B** - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	**C** – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	**D** – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	**E** – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	**FX** – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	**F** – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشرية التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامة الكاملة الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف مادة
الرياضيات لادارة الاعمال
(2025 / 2024)

اسم المادة	الرياضيات لادارة الاعمال	Module Delivery
نوع الوحدة	Basic learning activities	☒نظرية ☐محاضرة ☐مختبر ☐برنامج تعليمي ☒عملي ☐ندوه
رمز الوحدة	BSA 11306	
عدد الساعات حسب نظامECTS	6	
SWLساعة/فصل دراسي	150	

مستوى الوحدة	1	الفصل الدراسي للتسليم		1
رمز القسم العلمي		رمز الكلية		
رئيس القسم	د. احمد فاضل عباس	e-mail		
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة		
مدرس المادة	م.م حسين طالب	e-mail		
اسم المراجع النظراء		e-mail		
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار		

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى

وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة	لا يوجد	Semester	لا يوجد

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

أهداف المادة الدراسية	يهدف المقرر الى تعريف وتدريب الطالب على المبادىء الاساسية لمادة الرياضيات مما يعمق فهم الطالب عند الانتقال الى مراحل اخرى متقدمة.
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	١. توظيف المعارف الرياضية وتطبيقاتها في مواقف الحياة العملية. ٢. بناء معارف رياضية للطالب من خلال استكشاف المشكلات وحلها. ٣. استعمال الرموز والمصطلحات الرياضية الصحيحة.

	استيعاب الربط بين الرياضيات وغيرها من الفروع الاخرى.
المحتويات الإرشادية	تعتمد المحتويات الارشادية لمادة الرياضيات على مستوى و نطاق الدورة، الموضوعات الشائعة التي يمكن تغطيتها في الرياضيات ما يلي: ١. المجموعات: العمليات الجبرية على المجموعات. ٢. الدوال: تعريف الدالة، انواع الدوال، الغايات و الاستمرارية. ٣. حساب التفاضل والتكامل: دراسة المفاهيم الرياضية و تزويد الطلاب باستيعاب شامل للمفاهيم الرياضية و بعض التطبيقات. ٤. المتجهات و المصفوفات: العمليات الجبرية على المصفوفات، جمع وطرح المصفوفات، ضرب المصفوفات، معكوس المصفوفة، مبدلة المصفوفة، المحددة.

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	المحاضرات: يتم تقديم المواد الدراسية من خلال جلسات المحاضرات التي تقدم من خلال التدريسي في الموضوعات. تهدف المحاضرات إلى توجيه الطلاب وتقديم المفاهيم الأساسية والمعرفة اللازمة. 2. مناقشات المجموعات: يتم تنظيم جلسات مناقشة تفاعلية بين الطلاب حول المواضيع المختلفة، مما يعزز التفاعل وتبادل الأفكار والآراء وتعزيز فهم الطلاب للمواد. 3. الدراسات الحالة: يتم استعمال الرياضيات كأداة تعليمية لتوضيح التطبيقات العملية للمفاهيم النظرية، وتحفيز الطلاب على التفكير.

4. التقييم المستمر: يتم استعمال مجموعة متنوعة من وسائل التقييم لقياس تقدم الطلاب وفهمهم للمواد، بما في ذلك الاختبارات اليومية ومهارة استعمال الرياضيات.	

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل	63	**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	4.2
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل	87	**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	5.8
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	150		

تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**05(50) %**		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعى النظري	
	Material Covered
الأسبوع الأول	المجموعات، تعريف و مفاهيم اساسية
الأسبوع الثاني	العمليات الجبرية على المجموعات
الأسبوع الثالث	العمليات الجبرية على المجموعات
الأسبوع الرابع	الدوال و الغايات، تعريف الدالة، انواع الدوال
الأسبوع الخامس	الغايات و الاستمرارية
الأسبوع السادس	الغايات و الاستمرارية
الأسبوع السابع	امتحان
الأسبوع الثامن	التفاضل، المشتقة، قوانين المشتقة
الأسبوع التاسع	التفاضل، تمارين تطبيقية
الأسبوع العاشر	استعمال المشتقة في مجال الإدارة
الأسبوع الحادي عشر	تحليل المنحنيات، الدوال المتزايدة والمتناقصة
الأسبوع الثاني عشر	القيم القصوى، التقعر و نقاط الانقلاب، تمارين تطبيقية
الأسبوع الثالث عشر	التكامل، الصيغ الاساسية للتكامل
الأسبوع الرابع عشر	التكامل، الصيغ الاساسية للتكامل
الاسبوع الخامس عشر	المتجهات والمصفوفات، العمليات الجبرية على المصفوفات و المتجهات، مبدلة المصفوفة ,معكوس المصفوفة، المحددات، تمارين تطبيقية

مصادر التعلم والتدريس		
	Text	**Available in the Library?**
Required Texts	"مبادىء الرياضيات لطلاب الإدارة" أ.د. ظافر حسين رشيد، 2011	
Recommended Texts	سلسلة شوم في الرياضيات	
Websites	مواقع الكترونية متعددة ذات علاقة بالمقرر الدراسي	

مخطط الدرجات				
Group	التقدير	**Grade**	**Marks %**	**Definition**
Success Group (50 - 100)	امتياز	**A** – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	**B** - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	**C** – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	**D** – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	**E** – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	**FX** – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	**F** – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشرية التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامة الكاملة الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير الفريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف مادة اساسيات إدارة الاعمال (2024 / 2025)			
اسم المادة	اللغة العربية	Module Delivery	
نوع الوحدة	S	☐ نظرية ☐ محاضرة ☐ مختبر ☐ برنامج تعليمي ☐ عملي ☐ ندوه	
رمز الوحدة	GU12		
عدد الساعات حسب نظام ECTS	2		
SWLساعة/فصل دراسي	50		
مستوى الوحدة		الفصل الدراسي للتسليم	الكورس الاول
رمز القسم العلمي		رمز الكلية	
رئيس القسم	د. احمد فاضل عباس	e-mail	
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	م.م عبدالحسين علي	e-mail	
اسم المراجع النظراء		e-mail	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	• تقويم لغة الطلبة نطقا وكتابة . • تشخيص الاخطاء اللغوية والصرفية والنحوية بغية الوصول الى لغة سيلمة خالية من من الاخ نطقاً و كتابة . • الاطلاع على اسرار اعجاز النص القرآني وسمات الشعرية لبعض النصوص المأثورة من التراث الادبي العربي
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	• القدرة على التعبير عن الأفكار والمشاعر بلغة سليمة خالية من الأخطاء اللغوية • القدرة على إدارة الحوار مع مختلف المستويات التعليمية والوظيفية والاجتماعية .

	• تطوير المهارات اللغوية في صياغة الجمل واستعمال المفردات اللغوية بشكل سليم . • تطوير المهارات اللغوية في صياغة الجمل واستعمال المفردات اللغوية بشكل سليم . • زيادة مفردات المعجم اللغوي وتكوين ذخيرة لغوية تعزز من قدرة الطالب على التعبير والكتابة و تتيح له انتقاء المفردات الملائمة للتعبير عن أفكاره ومقاصده .
المحتويات الإرشادية	

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	. المحاضرات: يتم تقديم المواد الدراسية من خلال جلسات المحاضرات التي تقدم من خلال التدريسي في الموضوعات. تهدف المحاضرات إلى توجيه الطلاب وتقديم المفاهيم الأساسية والمعرفة اللازمة. 2. مناقشات المجموعات: يتم تنظيم جلسات مناقشة تفاعلية بين الطلاب حول المواضيع المختلفة، مما يعزز التفاعل وتبادل الأفكار والآراء وتعزيز فهم الطلاب للمواد. 3. دراسات الأمثلة التطبيقية : يتم استخدام دراسة الامثلة التطبيقية كأداة تعليمية لتوضيح التطبيقات العملية للمفاهيم النظرية، وتحفيز الطلاب على التفكير التحليلي واتخاذ القرارات. 4. التقييم المستمر: يتم استخدام مجموعة متنوعة من وسائل التقييم لقياس تقدم الطلاب وفهمهم للمواد، بما في ذلك الاختبارات الشفوية والتحريرية والأنشطة الجماعية. 5. يتم استعراض المادة وفق **power point** لتوضيح المادة للطلاب.

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	

Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	200		

تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**% (50)05**		
	التقييم النهائي		100%(100 MARKS)		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعي النظري	
	Material Covered
الاسبوع الاول	التعرف على اسرار اعجاز النص القراني . سورة الكهف انموذجا (الاعجاز العددي والاعجازالعلمي)
الاسبوع الثاني	التفسير البياني لسورة يوسف
الاسبوع الثالث	التعرف على الادب الجاهلي (الشاعر عمر بن كلثوم نموذجا)
الاسبوع الرابع	علامات الترقيم والتشكيل البصري للكتابة
الاسبوع الخامس	قواعد الاملاء الصحيح وقواعد كتابة الهمزة
الاسبوع السادس	كتابة الضاد والظاء وكتابة الهاء والتاء وكتابة الالف الممدودة والالف المقصورة
الاسبوع السابع	الجملة الاسمية (المبتداء والخبر)
الاسبوع الثامن	الافعال الناقصة (كان واخواتها)
الاسبوع التاسع	الاحرف المشبهة بالفعل (إن واخواتها)
الاسبوع العاشر	الجملة الفعلية (بناء الفعل الماضي وفعل الامر)
الاسبوع الحادي عشر	الجملة الفعلية (اعراب الفعل المضارع
الاسبوع الثاني عشر	كتابة العدد واعرابه
الاسبوع الثالث عشر	التعرف على الادب العباسي (ابو العلاء المعري)
الاسبوع الرابع عشر	التعرف على الادب الحديث (بدر شاكر السياب)
الاسبوع الخامس عشر	الامتحان الفصلي الدراسي

مصادر التعلم والتدريس		
	Text	**Available in the Library?**
Required Texts	كتاب المقرر: لغتي هويتي	
Recommended Texts	القران الكريم و كتب التراث العربي في الشعر والنثر والروايات والقصص المحلية والمجلات الاكاديمية العراقية	
Websites	البحوث والدوريات وتقنية المعلومات عن طريق الإنترنيت حسب مواضيع المقرر	

مخطط الدرجات				
Definition	**Marks %**	**Grade**	التقدير	**Group**
Outstanding Performance	90 – 100	**A** – Excellent	امتياز	**Success Group (50 - 100)**
Above average with some errors	80 – 89	**B** - Very Good	جيد جدا	
Sound work with notable errors	70 – 79	**C** – Good	جيد	
Fair but with major shortcomings	60 – 69	**D** – Satisfactory	متوسط	
Work meets minimum criteria	50 – 59	**E** – Sufficient	مقبول	
More work required but credit awarded	(45-49)	**FX** – Fail	راسب (قيد المعالجة)	**Fail Group (0 – 49)**
Considerable amount of work	(0-44)	**F** – Fail	راسب	

سيتم تقريب العلامات العشرية التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامة الكاملة الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير "القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

MODULE DESCRIPTION FORM

نموذج وصف المادة الدراسية

Module Information معلومات المادة الدراسية					
Module Title	**English Language I**			**Module Delivery**	
Module Type	**Basic learning activities**			☒ **Theory**	
Module Code	GU 13			☒ **Lecture**	
ECTS Credits	**2**			☐ **Lab**	
SWL (hr/sem)	**50**			☐ **Tutorial**	
				☐ **Practical**	
				☐ **Seminar**	
Module Level		UGI	**Semester of Delivery**		
Administering Department		BUSINESS ADMINISTRATION	**College**		
Module Leader	Ahmed Fadel		**e-mail**		
Module Leader's Acad. Title		ph.D	**Module Leader's Qualification**		
Module Tutor	Zahraa jaber		**e-mail**		
Peer Reviewer Name			**e-mail**		
Scientific Committee Approval Date			**Version Number**		

Relation with other Modules العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى			
Prerequisite module	None	**Semester**	
Co-requisites module	None	**Semester**	

Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
Module Objectives أهداف المادة الدراسية	1. know students with essential information in the English language in association with reading, writing and speaking skills, and knowing more English vocabulary. 2. To understand pronouns, questions and short answers, tenses (present, past and future), adjective, adverb, prepositions of place, punctuation marks and practicing writing. 3. This module works towards enhancing students' English language competencies along with their technical or professional knowledge. 4. Enhance students' communication skills in English can result in better job opportunities in the future
Module Learning Outcomes مخرجات التعلم للمادة الدراسية	The student will have the ability to: 1. Know the English skills of reading, and writing. 2. Recognize other English language skills such as: grammar, vocabulary. 3. Understand and appreciate the importance of grammar aspects and vocabulary to increase the ability of communicating ideas about the English language. 4. Understand pronouns, questions and short answers. 5. Understand tenses present, past and future. 6. Understand adjectives, adverbs, prepositions of place, and punctuation marks. 7. Practicing reading and writing. 8. Enhance students' communication skills in English.
Indicative Contents المحتويات الإرشادية	Indicative content includes the following. **Part A: Parts of Sentence**. Pronoun, question and short answer, adjective, adverb, prepositions of place. [14 hrs] **Part B: Tenses** Past Tense, Present Tense, and Future Tense. [8 hrs] **Part C: Reading and Writing** Punctuation marks, and practicing writing [8 hrs]

Learning and Teaching Strategies استراتيجيات التعلم والتعليم	
Strategies	The main strategies that will be adopted in delivering this module are: - Allow students to actively participate in the learning process with class discussions and exercises that support the initiative. - Use didactic questioning through questions to determine student understanding of the material. - Writing an assignment and report that encourages students to clarify and organize their thinking and independently research and present on a topic.

Student Workload (SWL) الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل	33	**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل	17	**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	**50**		

Module Evaluation تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	**Weight (Marks)**	**Week Due**	**Relevant Learning Outcome**
Formative assessment	**Quizzes**	2	20% (20)	5, 10	
	Assignments	2	10% (10)	Cont.	
	Projects / Lab.				
	Report	1	10% (10)	14	
Summative assessment	**Midterm Exam**	2 hours	10% (10)	8	
	Final Exam	3 hours	50% (50)	16	
Total assessment			100% (100 Marks)		

Delivery Plan (Weekly Syllabus) المنهاج الاسبوعي النظري	
	Material Covered
Week 1	
Week 2	
Week 3	

Week 4	
Week 5	
Week 6	
Week 7	
Week 8	
Week 9	
Week 10	
Week 11	
Week 12	
Week 13	
Week 14	
Week 15	
Week 16	

Learning and Teaching Resources مصادر التعلم والتدريس		
	Text	**Available in the Library?**
Required Texts		
Recommended Texts		
Websites		

Grading Scheme مخطط الدرجات				
Group	**Grade**	التقدير	**Marks %**	**Definition**
Success Group (50 - 100)	**A** - Excellent	امتياز	90 - 100	Outstanding Performance
	B - Very Good	جيد جدا	80 - 89	Above average with some errors
	C - Good	جيد	70 - 79	Sound works with notable errors
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	Fair but with major shortcomings
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	**FX –** Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	More work required but credit awarded
	F – Fail	راسب	(0-44)	Considerable amount of work required

Note: Marks Decimal places above or below 0.5 will be rounded to the higher or lower full mark (for example a mark of 54.5 will be rounded to 55, whereas a mark of 54.4 will be rounded to 54. The University has a policy NOT to condone "near-pass fails" so the only adjustment to marks awarded by the original marker(s) will be the automatic rounding outlined above.

نموذج وصف مادة اساسيات إدارة الاعمال (2024 / 2025)				
اسم المادة	اساسيات إدارة الاعمال		Module Delivery	
نوع الوحدة	C		☐ نظرية ✓ ☐ محاضرة ☐ مختبر ✓ ☐ برنامج تعليمي ✓ ☐ عملي ☐ ندوه	
رمز الوحدة	BSA 11303			
عدد الساعات حسب نظام ECTS				
SWLساعة/فصل دراسي	200			
مستوى الوحدة	1	الفصل الدراسي للتسليم	الكورس الاول	
رمز القسم العلمي		رمز الكلية		
رئيس القسم	د. احمد فاضل	e-mail		
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة		
مدرس المادة	ا.م اياد مراد	e-mail		
اسم المراجع النظراء		e-mail		
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار		

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	• **تعريف الطلاب بالمفاهيم والمبادئ الأساسية للإدارة: يتعرف الطلاب على المفاهيم الرئيسة والمبادئ الأساسية التي تشكل أساس فهم الإدارة كعلم وكممارسة.** • **تعزيز القدرة على اتخاذ القرارات: تساعد هذه المادة الطلاب على تطوير القدرة على اتخاذ القرارات الفعّالة والمدروسة في سياق الإدارة والتنظيم.** • **تحفيز الطلاب على التفكير النقدي والإبداعي في مجال الإدارة: تشجع هذه المادة الطلاب التفكير النقدي والإبداعي في حل المشكلات الإدارية وتطوير استراتيجيات جديدة لتحقيق الأهداف المؤسسية.**
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	فهم المفاهيم الأساسية في الإدارة: • التعرف على مفهوم الإدارة وأهميته في تحقيق الأهداف التنظيمية.

	• فهم مصطلحات الإدارة الأساسية مثل التخطيط، التنظيم، القيادة، والرقابة. الالمام بوظائف الإدارة: • معرفة خطوات ووظائف الإدارة الأساسية (التخطيط، التنظيم، التوجيه، والرقابة). • فهم كيفية تطبيق كل وظيفة في بيئات العمل المختلفة. الالمام بالنظريات الإدارية: • التعرف على النظريات الإدارية الكبرى (مثل النظرية الكلاسيكية، نظرية العلاقات الإنسانية، النظرية الحديثة). • فهم كيفية تطور الفكر الإداري عبر الزمن. فهم بيئة العمل والتنظيم: • فهم العوامل التي تؤثر على بيئة العمل الداخلية والخارجية.
المحتويات الإرشادية	١- الالتزام بأخلاقيات العمل: • تطوير فهم عميق لأخلاقيات العمل وكيفية تطبيقها في القرارات الإدارية اليومية. • تعزيز النزاهة والشفافية في اتخاذ القرارات الإدارية. ٢- الالتزام بالعدالة والمساواة: • تعزيز مبدأ العدالة في التعامل مع الموظفين والزملاء والعملاء دون تمييز. • ترسيخ مبدأ المساواة في الفرص والمعاملة العادلة داخل بيئة العمل. ٣- الاحترام والتقدير: • تطوير قدرة الطلاب على احترام الآخرين، بما في ذلك زملاء العمل والعملاء وأصحاب المصالح. • تعزيز قيم التقدير للجهود الفردية والجماعية في بيئة العمل. العمل بروح الفريق: • تشجيع التعاون والعمل الجماعي لتحقيق الأهداف المشتركة. • تعزيز الثقة المتبادلة والاحترام بين أعضاء الفريق.

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	. المحاضرات: يتم تقديم المواد الدراسية من خلال جلسات المحاضرات التي تقدم من خلال التدريسي في الموضوعات. تهدف المحاضرات إلى توجيه الطلاب وتقديم المفاهيم الأساسية والمعرفة اللازمة. 2. مناقشات المجموعات: يتم تنظيم جلسات مناقشة تفاعلية بين الطلاب حول المواضيع المختلفة، مما يعزز التفاعل وتبادل الأفكار والآراء وتعزيز فهم الطلاب للمواد. 3. دراسات الحالة: يتم استخدام دراسات الحالة كأداة تعليمية لتوضيح التطبيقات العملية للمفاهيم النظرية، وتحفيز الطلاب على التفكير التحليلي واتخاذ القرارات. 4. التقييم المستمر: يتم استخدام مجموعة متنوعة من وسائل التقييم لقياس تقدم الطلاب وفهمهم للمواد، بما في ذلك الاختبارات والمشاريع والأنشطة الجماعية. 5. يتم استعراض المادة وفق **power point** لتوضيح المادة للطلاب.

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	200		

تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**05% (50)**		
	التقييم النهائي		100%(100 MARKS)		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعى النظري	
	Material Covered
الأسبوع الأول	التعريف بالإدارة ووظائف المنظمة (مدخل مفاهيمي للادارة والمدير، مفهوم الادارة والمدير، مداخل دراسة الإدارة نشاطات المنشاة، التحديات التى تواجهها الادارة المعاصرة)
الأسبوع الثاني	فهم دور المدير والواجبات التي يقوم بها وكيف يديرها(مهام ومهارات المدير، المهارات الإدارية، ادوار المدير، وظائف المدير)
الأسبوع الثالث	تطورالفكر الاداري/ فهم تطور مفهوم الادارة عبر الزمن واي من تلك المدارس ممكن اعتمادها (تطور الفكر الاداري: المدرسة الكلاسيكية، مدرسة الادارة العلمية، مدرسة التقسيمات الإدارية، المدرسة البيروقراطية)
الأسبوع الرابع	فهم تطور مفهوم الادارة عبر الزمن واي من تلك المدارس ممكن اعتمادها(المدرسة الانسانية دراسات هورثون والتون مايو، دراسة فولت، دراسة جستر بارنرد، دوكلاس مكريكر ونظرية (x)و ((y)
الأسبوع الخامس	فهم التوجه حديث الادارة والنماذج التي يمكن ان تستخدم في الواقع العملي (المدرسة المعاصرة، نظرية المنظمة المفتوحة، الادارة الكمية، الادارة اليابانية)
الأسبوع السادس	الادارة في البيئة المتغيرة/ تركيبة السطح البيئي التعرف على البيئة العامة والخاصة وكيفية الفصل بينهما والعلاقة بينهما (بيئة الإدارة، مفهوم البيئة وانواعها، البيئة الخاصة ومكوناتها،البيئة العامة ومكوناتها، الاثر المتبادل بين المنظمة وبيئة العمل)
الأسبوع السابع	استقصاء حدود المنظمة/ طبيعة الفحص البيئي او الاستبصار، البيئة المتحركة والبيئة المستقرة، اجراءات الفحص البيئي، ومواجهة التغيير ومعالجته : الادارة المتكيفة، الخصائص الايجابية للمنظمات وادارتها.
الأسبوع الثامن	فهم كيف تتحدد الاهداف و متطلباتها (الاهداف المنظمية والتخطيط الإداري، غرض ورسالة المنظمة، الاهداف والغايات، انواع اهداف المنظمة، اهمية الاهداف، متطلبات تحديد الأهداف)
الأسبوع التاسع	الادارة بالاهداف/ الخطوات الاساسية لعملية الادارة بالاهداف، الايجابيات والسلبيات لاسلوب الادارة بالاهداف.
الأسبوع العاشر	تعلم كيفية التخطيط على مستوى الفردي وثم على مستوى المنظمة وكيفية اعداد خطة استتراتيجية التخطيط الاستراتيجي (مفهوم الاستراتيجية، العوامل المهمة في تحديد الاستراتيجية، مكونات استراتيجية المنشاة، اللاتاكد والاجتهاد)
الأسبوع الحادي عشر	خطوات اتخاذ القرارات الاستراتيجية مستويات الاستراتيجية
الأسبوع الثاني عشر	تعلم كيفية اعداد الخطط التشغيلية وماهي الادوات المستخدمة في ذلك (تحديد ومهرفة طبيعة التخطيط، ، لماذا تتجه الادارة نحو التخطيط، انواع الخطط التشغيلية النشاطية والزمانية)
الاسبوع الثالث عشر	انواع الخطط بحسب فعلها (الخطط التكتيكية،الخطط القائمة ، الخطط احادية الاستعمال)
الأسبوع الرابع عشر	تنظيم وظيفة التخطيط المكونات التنظيمية وممارسة التخطيط مقدمات التخطيط ، عقبات التخطيط والمعالجات، التخطيط الموقفى.
الاسبوع الخامس عشر	امتحان منتصف الفصل الدراسي

مصادر التعلم والتدريس		
	Text	**Available in the Library?**
Required Texts	كتاب المقرر: مبادئ الإدارة بالتركيز على إدارة الاعمال، أ. د. خليل الشماع 2007، 2010.	
Recommended Texts	المجلات الاكاديمية العراقية	
Websites	البحوث والدوريات وتقنية المعلومات عن طريق الإنترنيت حسب مواضيع المقرر	

مخطط الدرجات

Definition	Marks %	Grade	التقدير	Group
Outstanding Performance	90 – 100	**A –** Excellent	امتياز	**Success Group (50 - 100)**
Above average with some errors	80 – 89	**B** - Very Good	جيد جدا	
Sound work with notable errors	70 – 79	**C –** Good	جيد	
Fair but with major shortcomings	60 – 69	**D –** Satisfactory	متوسط	
Work meets minimum criteria	50 – 59	**E –** Sufficient	مقبول	
More work required but credit awarded	(45-49)	**FX –** Fail	راسب (قيد المعالجة)	**Fail Group (0 – 49)**
Considerable amount of work	(0-44)	**F –** Fail	راسب	

سيتم تقريب العلامات العشريه التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامه الكامله الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامه 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54 لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

جامعة كلكامش

كلية الإدارة والاقتصاد

قسم إدار ة الاعمال

نموذج وصف المقر ر للعام الدرايس 2024 - 2025

المستوى الاول (الفصل الثاني)

MODULE DESCRIPTION

FORMنموذج وصف المادة

الدر اسية

نموذج وصف مادة
الإحصاء لادارة الاعمال (2024 / 2025)

اسم المادة	الإحصاء لادارة الاعمال	**Module Delivery**
نوع الوحدة	**Basic learning activities**	☒نظرية ☐محاضرة ☐مختبر ☐برنامج تعليمي ☒عملي ☐ندوه
رمز الوحدة	BSA 11204	
عدد الساعات حسب نظام ECTS	**6**	
SWLساعة/فصل دراسي	**150**	

مستوى الوحدة	1	الفصل الدراسي للتسليم	2
رمز القسم العلمي		رمز الكلية	
رئيس القسم	د.احمد فاضل	**e-mail**	
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	م.م حسين طالب	**e-mail**	
اسم المراجع النظراء		**e-mail**	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	**Semester**	
وحدة المتطلبات المشتركة	لا يوجد	**Semester**	لا يوجد

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	1 .فهم المفاهيم الأساسية للإحصاء. يجب أن يكون الطلاب قادرين على تعريف وشرح المصطلحات الأساسية مثل البيانات والسكان والعينة والمتغير والاستدلال الإحصائي. 2 .إتقان اساليب جمع البيانات. يجب أن يكون الطلاب قادرين على تحديد طرق جمع البيانات المناسبة وتصميم المسوحات وجمع البيانات ذات الصلة. 3 .عرض البيانات وتلخيصها بشكل فعال. يجب أن يكون الطلاب قادرين على إنشاء تصورات مختلفة للبيانات (على سبيل المثال، المدرج التكراري، المخططات الشريطية، مخططات التشتت). 4 .حساب وتفسير مقاييس النزعة المركزية. يجب أن يكون الطلاب قادرين على حساب وفهم معنى المتوسط والوسيط والمنوال. 5 .حساب وتفسير مقاييس التشتت. يجب أن يكون الطلاب قادرين على حساب وفهم معنى المدى والتباين والانحراف المعياري. 6 .فهم العزوم وتطبيقاتها: 7 .تعريف وحساب العزوم العادية والعزوم العاملية وفهم أهميتها في التحليل الإحصائي. 8 .حساب العزوم المطلقة وتفسير أهميتها في وصف توزيع مجموعة البيانات. 9 .حساب وتفسير مقاييس الانحراف المطلق ومقاييس الانحراف النسبي لتقييم شكل التوزيع. 10 .فهم مفهوم التفرطح وكيفية استخدامه لوصف تسطيح التوزيع بالنسبة للتوزيع الطبيعي. 11. فهم وحساب الارتباط الخطي البسيط لقياس قوة واتجاه العلاقة الخطية بين متغيرين.
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	1 .تعريف الإحصاء وشرح دوره في المجالات المختلفة. 2 .تحديد أنواع البيانات المختلفة (النوعية، الكمية، الاسمية، الترتيبية، الفاصلة، النسبة). 3 .جمع البيانات باستخدام الأساليب المناسبة (الدراسات الاستقصائية، التجارب، الملاحظات). 4 .تنظيم وتلخيص البيانات باستخدام التوزيعات التكرارية والجداول والرسوم البيانية. 5 .حساب وتفسير مقاييس النزعة المركزية (المتوسط، الوسيط، المنوال). 6 .شرح خصائص مقاييس النزعة المركزية واستخدامها المناسب. 7 .حساب وتفسير مقاييس التشتت (المدى، التباين، الانحراف المعياري). 8 .شرح خصائص قياسات التشتت وعلاقتها بالنزعة المركزية. 9 .التعرف على مفهوم العزوم في الإحصاء وأهميتها في وصف شكل التوزيع. 10. تعريف العزوم العاملية وتمييزها عن العزوم العادية. 11 . .تفسير العزوم من حيث المتوسط والتباين والتواء والتفرطح. 12 .تعلم مفهوم العزوم المطلقة ودورها في قياس تشتت البيانات. 13 .تعريف الانحراف المطلق وتطبيقه في قياس عدم تماثل توزيعات البيانات. 14 .مقارنة أنواع مختلفة من مقاييس الانحراف وفهم حدودها. 15 .فهم مفهوم الانحراف النسبي واستخدامه في مقارنة توزيعات بمقاييس مختلفة. 16 .تعريف التفرطح وأهميته في وصف التدبب أو التسطيح لتوزيع البيانات. 17 .حساب وتفسير قيم التفلطح، والتمييز بين اشكال التوزيعات. 18 .حساب وتفسير الارتباط البسيط. 19. حساب وتفسير ارتباط الصفات. 19. تطبيق المفاهيم الإحصائية على مشاكل العالم الحقيقي وتحليل البيانات من مصادر مختلفة.

المحتويات الإرشادية	1. مفهوم الإحصاء: تعريف الإحصاء وأهميته، تطبيقات الإحصاء في مختلف المجالات 2. أنواع البيانات: البيانات النوعية والكمية، ومستويات القياس (الاسمي، الترتيبي، الفاصل، النسبة) 3. طرق جمع البيانات: تقنيات أخذ العينات (عشوائية بسيطة، طبقية، منهجية، عنقودية)، التعداد مقابل المسوحات بالعينة 4. جودة البيانات: 5. الجداول والرسوم البيانية: المخططات الشريطية، والرسوم البيانية، والمخططات الدائرية، والمخططات الخطية، والمؤامرات المبعثرة 6. العروض الرسومية: اختيار الرسم البياني المناسب للبيانات المختلفة 7. مقاييس النزعة المركزية: المتوسط والوسيط والمنوال والخصائص والتفسيرات 8. مقاييس التشتت (التباين): المدى، التباين، الانحراف المعياري، معامل التباين، الخصائص والتفسيرات 9. العزوم العادية: تعريف العزوم ، وحساب العزوم (الخام والمركزي)، وتفسير العزوم في توزيع البيانات 10. العزوم العاملية: فهم العزوم العاملية ، الاختلافات بين العزوم العادية والعاملية 11. العزوم المطلقة: تعريف وأهمية العزوم المطلقة، حساب العزوم المطلقة، الاستخدام في البيانات المالية وتقييم المخاطر 12. مقاييس الانحراف المطلق: فهم الانحراف (يسار، يمين، متماثل)، حساب الانحراف المطلق، تطبيق الانحراف في تحليل التوزيع 13. مقاييس الانحراف النسبي: الفرق بين الانحراف المطلق والنسبي، حساب الانحراف النسبي، التفسير في تحويل البيانات 14. التفلطح: تعريف وأهمية التفلطح ، التطبيقات في إدارة المخاطر والنمذجة المالية 15. الارتباط الخطي البسيط: معامل ارتباط، تفسير قيم الارتباط، التطبيقات والقيود 16. ارتباط الصفات : أنواع معامل ارتباط الصفات حسب نوع جدول التوافق.

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	.التعلم النشط: ○ المناقشات الصفية: تشجيع المناقشات المفتوحة والمناظرات حول المفاهيم الإحصائية. ○ دراسات الحالة: استخدام أمثلة من العالم الحقيقي لتوضيح التطبيقات الإحصائية. 2 .التطبيقات الواقعية: ○ الاتصال بموضوعات أخرى: ربط المفاهيم الإحصائية بموضوعات أخرى يدرسها الطلاب (على سبيل المثال، الاقتصاد وعلم النفس وعلم الأحياء). ○ بيانات من العالم الحقيقي: استخدام مجموعات البيانات الواقعية للتدريبات. 3 .الأنشطة العملية: ○ جمع البيانات: اطلب من الطلاب جمع بياناتهم الخاصة (على سبيل المثال، استطلاع آراء زملاء الدراسة، وقياس السمات الجسدية).

	○ تصور البيانات: إنشاء مخططات ورسوم بيانية لتمثيل البيانات. 4 .التعلم القائم على حل المشكلات: ○ **o**تقديم السيناريوهات: تزويد الطلاب بسيناريوهات من العالم الحقيقي تتطلب تحليلاً إحصائيًا. ○ الاكتشاف الموجه: توجيه الطلاب خلال عملية تحديد المفاهيم والتقنيات الإحصائية ذات الصلة. 5 .دمج التكنولوجيا: ○ الموارد عبر الإنترنت: الاستفادة من الموارد عبر الإنترنت للتدريبات والمحاكاة التفاعلية. 6 .التقييم والملاحظات: مجموعة متنوعة من التقييمات: استخدم مزيجًا من التقييمات، بما في ذلك الاختبارات القصيرة والامتحانات والمشاريع والعروض التقديمية. تقديم الملاحظات: قدم ملاحظات بناءة وفي الوقت المناسب حول عمل الطلاب. استراتيجيات التعلم للطلاب 1 .المشاركة النشطة: شارك في المناقشات الصفية والعمل الجماعي والأنشطة العملية. 2 .التدرب بانتظام: حل المشكلات والتمارين العملية لتعزيز الفهم. 3 .الاستفادة من الموارد: استفد من الكتب المدرسية والموارد عبر الإنترنت. 4. طلب المساعدة: لا تتردد في طرح الأسئلة أو طلب المساعدة من المعلم أو زملائك في الفصل.

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل	63	**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	4.2
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل	87	**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	5.8
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	150		

تقييم المادة الدراسية					
			Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات			**20% (20)**		
	المهام			**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.			**0% (0)**		
	التقرير			**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي			**10% (10)**		
	الامتحان النهائي			**% (50)05**		
	التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعي النظري

	Material Covered
الاسبوع الاول	مفهوم الإحصاء
الاسبوع الثاني	جمع البيانات
الاسبوع الثالث	العينات
الاسبوع الرابع	تصنيف البيانات وتبويبها
الاسبوع الخامس	تصنيف البيانات وتبويبها
الاسبوع السادس	عرض البيانات
الاسبوع السابع	المصطلحات والرموز الرياضية
الاسبوع الثامن	امتحان
الاسبوع التاسع	مقاييس النزعة المركزية
الاسبوع العاشر	مقاييس النزعة المركزية
الاسبوع الحادي عشر	مقاييس التشتت
الاسبوع الثاني عشر	مقاييس التشتت
الاسبوع الثالث عشر	مقاييس الالتواء المطلق، ومقاييس الالتواء النسبي، والتفلطح
الاسبوع الرابع عشر	الارتباط الخطي البسيط
الاسبوع الخامس عشر	ارتباط الصفات

مصادر التعلم والتدريس

	Text	Available in the Library?
Required Texts	– الإحصاء محمود المشهداني، امير حنا هرمز 1989	
Recommended Texts	سلسلة شوم في مبادئ الاحصاء	
Websites	لا يوجد	

مخطط الدرجات

Group	التقدير	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	امتياز	A – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	B - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	C – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	D – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	E – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	FX – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	F – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشريه التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامه الكامله الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف مادة
مبادئ المحاسبة المالية 2 (2024 / 2025)

اسم المادة	مبادئ المحاسبة			Module Delivery
نوع الوحدة	Basic learning activities			
رمز الوحدة	BSA 12201			☒نظرية ☐محاضرة ☐مختبر ☐برنامج تعليمي ☒عملي ☐ندوه
عدد الساعات حسب نظامECTS	6			
SWLساعة/فصل دراسي	150			
مستوى الوحدة	1	الفصل الدراسي للتسليم		2
رمز القسم العلمي		رمز الكلية		
رئيس القسم	د. احمد فاضل	e-mail		
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة		
مدرس المادة	د. حمدية عبداللطيف	e-mail		
اسم المراجع النظراء		e-mail		
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار		

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة	لا يوجد	Semester	لا يوجد

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	تعليم الطالب واكسابه المهارة المعرفية نظريا وعمليا عن مفهوم مبادئ المحاسبة المالية وكيفية تطبيق اسس المعالجات الاساسية في كافة المؤسسات .
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	1- مفهوم وأنواع الأوراق التجارية وخصائصها . 2- المعالجات المحاسبية للشيكات الصادرة والواردة 3- مفهوم الكمبيالة (أوراق الدفع والقبض) 4- حالات التصرف في الكمبيالات وطرائق المحاسبة عليها . 5- التعرف على مفهوم الموجودات الثابتة وخصائصها . 6- معرفة طرائق التسجيل المحاسبي للموجودات الثابتة . 7- تعلم كيفية حساب الاندثار وطرائق تسجيله . 8- معرفة حالات تسجيل بيع الموجودات الثابتة. 9- التعرف على حالات استبدال الموجودات الثابتة المتشابهة وغير المتشابهة . 10- مفهوم وطبيعة الحسابات المالية . 11- مفهوم وطبيعة الكشوفات المالية. 12- اعداد حساب المتاجرة . 13- اعداد حساب الأرباح والخسائر . 14- اعداد قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية) 15- بيان مفهوم وأنواع الأخطاء المحاسبية .

	16- تحديد المعالجات المحاسبية لتصحيح الاخطاء . 17- اعداد قيود التسوية . 18- اعداد ميزان المراجعة المعدل
المحتويات الإرشادية	1- تطبيق مبدأ العدالة والمساواة: تطبيق مبدأ العدالة والمساواة في التعامل مع الجميع دون تمييز. 2- الالتزام الأخلاقي والنزاهة : تعزيز القيم الأخلاقية في العمل وتعزيز النزاهة والشفافية. 3- تعزيز ثقافة الاحترام والتقدير: تعزيز قيم الاحترام والتقدير للآخرين وتعزيز الجهود الفردية والجماعية. 4- تعزيز روح الفريق والعمل الجماعي: تشجيع التعاون والعمل الجماعي لتحقيق الأهداف المشتركة وتعزيز الثقة والاحترام بين أعضاء الفريق.

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	1. مناقشات صفية تفاعلية و دراسات حالة من العالم الحقيقي 2 . ربط المحاسبة بالموضوعات الأخرى و استخدام بيانات واقعية من الأسواق المالية 3 .العمل ضمن مجموعات داخل الدرس لتشجيع التعاون بين الطلبة 4. سيناريوهات واقعية لحل المشكلات المحاسبية والاكتشاف الموجه لتنمية مهارات حل المشكلات 5. التقييم والملاحظات: • الالتزام بالحضور واداء الواجبات • التفاعل داخل الدرس • الامتحانات التحريرية • الواجبات اليومية • التقييم المباشر داخل الدرس • تقديم التقارير 6. استراتيجيات التعلم للطلاب • طريقة التفاعلية في القاء المحاضرات • مشاركة الطالب في الحوار عن طريق طرح السؤال والجواب المباشر عنه.

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل			

تقييم المادة الدراسية

المنهاج الاسبوعي النظري	
	Material Covered
الأسبوع الأول	• الأوراق التجارية
الأسبوع الثاني	○ الأوراق التجارية
الأسبوع الثالث	• الأوراق التجارية
الأسبوع الرابع	○ الأوراق التجارية
الأسبوع الخامس	الموجودات الثابتة .. الشراء , الاندثار, البيع والاستبدال
الأسبوع السادس	الموجودات الثابتة .. الشراء , الاندثار, البيع والاستبدال
الأسبوع السابع	الموجودات الثابتة .. الشراء , الاندثار, البيع والاستبدال
الأسبوع الثامن	الموجودات الثابتة .. الشراء , الاندثار, البيع والاستبدال
الأسبوع التاسع	الحسابات الختامية والكشوفات المالية
الأسبوع العاشر	الحسابات الختامية والكشوفات المالية
الأسبوع الحادي عشر	الحسابات الختامية والكشوفات المالية
الأسبوع الثاني عشر	الحسابات الختامية والكشوفات المالية
الأسبوع الثالث عشر	تصحيح الأخطاء , قيود التسوية وميزان المراجعة المعدل
الأسبوع الرابع عشر	تصحيح الأخطاء , قيود التسوية وميزان المراجعة المعدل
الاسبوع الخامس عشر	تصحيح الأخطاء , قيود التسوية وميزان المراجعة المعدل

		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		20% (20)		
	المهام		10% (10)		
	المشاريع / المختبر.		0% (0)		
	التقرير		10% (10)		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		10% (10)		
	الامتحان النهائي		05(50) %		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

مصادر التعلم والتدريس		
	Text	**Available in the Library?**

Required Texts	- مبادئ المحاسبة المالية من تأليف ألاستاذ الدكتور صفاء احمد محمد العا والأستاذ المساعد الدكتور حكيم حمود فليح الساعدي , الكتب المس والمراجع الأخرى	
Recommended Texts		
Websites	لا يوجد	

مخطط الدرجات

Definition	Marks %	Grade	التقدير	Group
Outstanding Performance	90 – 100	**A** – Excellent	امتياز	**Success Group (50 - 100)**
Above average with some errors	80 – 89	**B** - Very Good	جيد جدا	
Sound work with notable errors	70 – 79	**C** – Good	جيد	
Fair but with major shortcomings	60 – 69	**D** – Satisfactory	متوسط	
Work meets minimum criteria	50 – 59	**E** – Sufficient	مقبول	
More work required but credit awarded	(45-49)	**FX** – Fail	راسب (قيد المعالجة)	**Fail Group (0 – 49)**
Considerable amount of work	(0-44)	**F** – Fail	راسب	

سيتم تقريب العلامات العشريه التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامه الكامله الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

Business Management Basics Course Description
(2024 / 2025)

Material Name	English Reading in Business	**Module Delivery**	
Unit Type	**C**	☐**Theory** ✓ ☐**Lecture** ☐**laboratory** ✓ ☐**Tutorial** ☐**practical** ☐**Symposium**	
Unit Code	BSA 11205		
Number of hours according to the ECTS system	5		
SWL Hour/Semester	**125**		
Unit level	1	**Delivery Semester**	2
Scientific Department Code		**College Code**	
Head of Department	Ahmed fadel	**e-mail**	

Scientific title of the head of the department		**Unit Commander Qualifications**	
Subject lecturer		**e-mail**	
Name of peer references		**e-mail**	
Date of approval of the Scientific Committee		**Version number**	

Relationship with other subjects			
Prerequisites Unit	None	**Semester**	
Common Requirements Unit		**Semester**	

Course objectives, learning outcomes and instructional contents	
Course Objectives	• Introducing students to the basic concepts and principles of management: Students learn about the main concepts and basic principles that form the basis for understanding management as a science and as a practice. • Enhancing decision-making ability: This course helps students develop the ability to make effective and informed decisions in the context of management and organization. • Motivating students to think critically and creatively in the field of management: This course encourages students to think critically and creatively in solving management problems and developing new strategies to achieve institutional goals.
Learning outcomes of the course	**Understanding the basic concepts in management:** • Identify the concept of management and its importance in achieving organizational goals. • Understand basic management terms such as planning, organizing, leading, and controlling. **Familiarity with management functions:** • Learn the basic steps and functions of management (planning, organizing, directing, and controlling). • Understand how to apply each function in different work environments. **Familiarity with management theories:** • Identify major management theories (such as classical theory, human relations theory, modern theory). • Understand how management thought has evolved over time. **Understanding the work environment and Organizing:**

	• Understand the factors that affect the internal and external work environment. • Familiarity with the importance of organizational culture and its impact on institutional performance. **Understanding leadership skills and decision-making:** • Identify the characteristics of effective leadership and its role in management. • Understand the decision-making process and its various stages.
Indicative Contents	**1. Commitment to work ethics:** • Develop a deep understanding of work ethics and how to apply them in daily administrative decisions. • Promote integrity and transparency in administrative decision-making. **2. Commitment to justice and equality:** • Promote the principle of justice in dealing with employees, colleagues and customers without discrimination. • Establish the principle of equal opportunities and fair treatment within the work environment. **3. Respect and appreciation:** • Develop students' ability to respect others, including colleagues, customers and stakeholders. • Promote the values of appreciation for individual and collective efforts in the work environment. **4. Teamwork:** • Encourage cooperation and teamwork to achieve common goals. • Enhance mutual trust and respect among team members.

Learning and Teaching Strategies	
Strategies	**1. Lectures:** The course materials are delivered through lecture sessions given by the instructor in the subjects. The lectures aim to guide the students and provide the basic concepts and necessary knowledge. **2. Group discussions**: Interactive discussion sessions are organized among the students on different a topic, which enhances interaction, exchange of ideas and opinions, and enhances the students' understanding of the material. **3. Case studies:** Case studies are used as a teaching tool to illustrate the practical applications of theoretical concepts and motivate students to think analytically and make decisions. **4. Continuous assessment:** a variety of assessment methods are used to measure students' progress and understanding of the material, including tests, projects, and group activities.

	5. The material is presented using Power point to explain the material to the students.

The student's academic load is calculated for 15 weeks			
Structured SWL (h/sem) **Regular academic load of the student during the semester**		**Structured SWL (h/w)** **Regular student load per week**	
Unstructured SWL (h/sem) **Irregular academic load of the student during the semester**		**Unstructured SWL (h/w)** **Irregular student academic load per week**	
Total SWL (h/sem)			
The student's total academic load during the semester			

Course Evaluation					
		Time/Number	**Weight (marks)**	**Week due**	**Related learning outcomes**
evaluations	auditions		**20% (20)**		**LO #2 and #14**
	Tasks		**10% (10)**		**LO #3 and #13**
	Projects/Laboratory.		**0% (0)**		**All**
	Report		**10% (10)**		**LO #5 and #10**
auditions	**Mid-term Exam**		**10% (10)**		**LO #1 - #6**
	Final Exam		**50% (50)**		**All**
Final Assessment		100%(100 MARKS)			

Theoretical Weekly Curriculum	
	Material Covered
First week	Definition of management and the functions of the organization (a conceptual introduction to management and the manager, the concept of management and the manager, approaches to studying management, the activities of the facility, the challenges facing contemporary management)
Second week	Understanding the role of the manager and the duties he performs and how he manages them (the tasks and skills of the manager, administrative skills, the roles of the manager, the functions of the manager)
Third week	The development of management thought/ understanding the development of the concept of management over time and which of those schools can be adopted (the development of management thought: the classical school, the scientific management school, the school of management divisions, the bureaucratic school)
Fourth week	Understanding the development of the concept of management over time and which of these schools can be adopted (the humanistic school, the studies of Hawthorne and Elton Mayo, the study of Follett, the study of Chester Barnard, Douglas McGregor and the theory of (x) and (y)
Fifth week	Understanding modern management approaches and models that can be applied in practical settings (Contemporary School, Open Systems Theory, Quantitative Management, and Japanese Management)
Week Six	Management in the changing environment/ Environmental surface composition Identifying the general and specific environment and how to separate them and the relationship between them (management environment, concept of environment and its types, specific environment and its components, general environment and its components, mutual impact between the organization and the work environment)
Week seven	Exploring organizational boundaries: the nature of environmental scanning or foresight, dynamic versus stable environments, environmental scanning procedures, and addressing and managing change: adaptive management, and the positive attributes of organizations and their management.
Week eight	Understanding how objectives are defined and their requirements (organizational goals and managerial planning, organizational purpose and mission, objectives and aims, types of organizational goals, the importance of goals, and the requirements for goal setting).
Week Nine	Management by Objectives: the key steps in the Management by Objectives process, and the advantages and disadvantages of the Management by Objectives approach.
Week Ten	Learning how to plan at the individual level, then at the organizational level, and how to develop a strategic plan. Strategic planning (the concept of strategy, key factors in determining strategy, components of corporate strategy, uncertainty, and Diligence).
Week Eleven	Steps to making strategic decisions Strategy levels
Twelfth week	Learn how to prepare operational plans and what tools are used in that (defining and mastering the nature of planning, why management tends towards planning, types of operational plans, activity and time)
Thirteenth week	Types of plans according to their action (tactical plans, existing plans, single-use plans)

Fourteenth week	Organizing the planning function Organizational components and planning practice Planning introductions, planning obstacles and treatments, situational planning.
Fifteenth week	**Cost of goods sold**

Learning and Teaching Resources

	Text	Available in the Library?
Required Texts	**Course Book:** Principles of Management with a Focus on Business Administration, Prof. Dr. Khalil Al-Shamaa, 2007, 2010. **Business Administration Book/ Principles, Skills and Functions Muhammad Mustafa Al-Khashrom/ 2005**	
Recommended Texts	Iraqi Academic Journals	
Websites	Research, Periodicals and Information Technology via the Internet according to the course topics.	

Grading chart

Group	Appreciation	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	**privilege**	**A** – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	Very good	**B** - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	Good	**C** – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	medium	**D** – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	Acceptable	**E** – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	**Deposit (in processing)**	**FX** – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	Failure	**F** – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

Decimal points greater or less than 0.5 will be rounded to the highest or lowest full mark (for example, a 54.5 mark will be rounded to 55, while a 54.4 mark will be rounded to 54). The university has a policy of not tolerating " "near scroll failure" so the only modification of the tags granted by the original tag(s) will be the auto rounding shown above.

نموذج وصف مادة	الحاسوب	(2025 / 2024)	
اسم المادة	الحاسوب		Module Delivery
نوع الوحدة	B		☐ نظرية ☐ محاضرة ☐ مختبر ☐ برنامج تعليمي ☐ عملي ☐ ندوه
رمز الوحدة	GU 14		
عدد الساعات حسب نظام ECTS	3		
SWLساعة/فصل دراسي	48		
مستوى الوحدة	1	الفصل الدراسي للتسليم	2
رمز القسم العلمي		رمز الكلية	
رئيس القسم	د. احمد فاضل	e-mail	
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	م.م رسول نوري	e-mail	
اسم المراجع النظراء		e-mail	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	• تعريف الطالب على نظام Windows 10 **تعرف الطلاب على المفاهيم الرئيسية والمبادئ الأساسية للنظام** • **تعريف الطلاب بالمفاهيم والمبادئ الأساسية لبرنامج وورد: يتعرف الطلاب على المفاهيم الرئيسية والمبادئ الأساسية التي تشكل أساس فهم البرنامج وورد.** • **تعزيز القدرة على الطباعة: تساعد هذه المادة الطلاب على تطوير القدرة على الطباعة في برنامج وورد.** **تحفيز الطلاب على الابداع في عمليات الطباعة: تشجع هذه المادة الطلاب على الابداع في عمليات الطباعة والاستفادة منها في طباعة بحث التخرج، كما يتم الاستفادة منها كمهارة**
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	0. تطوير مهارات الحاسوب لدى الطالب. 1. إلى تعزيز فهم الطلاب لدور التكنولوجيا في عمليات التعلم واستخدامها بشكل فعّال في تطوير 2. تطوير القدرة على الطباعة في برنامج وورد.

المحتويات الإرشادية	• مقدمة عن نظام windows10 • قائمة Start • برنامج مايكروسوفت ورد2010 • تبويب ملف • تبويب ادراج Insert Tab • مجموعة رأس وتذييل Header & Footer • مجموعة نص Text • تبويب مراجع References • تبويب مراسلات Mailings • تبويب مراجعةReview

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	1. **تعزيز استخدام التكنولوجيا في التعلم: يهدف البرنامج إلى تعزيز فهم الطلاب لدور التكنولوجيا في عمليات التعلم واستخدامها بشكل فعّال في تطوير وتنفيذ استراتيجيات التعليم المختلفة.** 2. **المحاضرات : يتم تقديم المواد الدراسية على شكل محاضرات غالتي يقدمها التدريسيين .** 3. **مناقشات تتم المناقشات حول المحاضرة بين التدريسيين والطلبة .** 4. **المختبر : حيث يتم تطبيق عملي للطلاب لتنمية مهاراتهم في الحاسوب وتشخيص الأخطاء والعمل على تصحيحها .** 5. **التقييم المستمر: للطلبة على شكل اسئلة واجوبة شفوية او تحريرية ..** 6. **استعراض المادة : الشرح على السبورة لتوضيح بعض المفردات وكذلك استعراض المادة وفق POWER POINT .**

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل	48	**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	3
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل	27	**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	1
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	75		

تقييم المادة الدراسية

المنهاج الاسبوعى

	Material Covered
الاسبوع الاول	مقدمة عن نظام windows10 ,سطح المكتب لل نظام windows10
الاسبوع الثاني	قائمة Start , بعض الاجراءات على نظام windows10 , المجلدات و الفايل
الاسبوع الثالث	المقدمة، تشغيل برنامج مايكروسوفت ورد2010، واجهة برنامج مايكروسوفت ورد2010
الاسبوع الرابع	تبويب ملف، تبويب الصفحة الرئيسية
الاسبوع الخامس	تبويب تخطيط الصفحة، تبويب عرض
الاسبوع السادس	تبويب ادراج Insert Tab ,مجموعة صفحات Pages
الاسبوع السابع	امتحان
الاسبوع الثامن	مجموعة الجداول Tables
الاسبوع التاسع	مجموعة الجداول Tables
الاسبوع العاشر	مجموعة رسومات توضيحية Illustrations
الاسبوع الحادي عشر	مجموعة ارتباطات، مجموعة رأس وتذييل Header & Footer
الاسبوع الثاني عشر	مجموعة نص Text، مجموعة رموز Symbols
الاسبوع الثالث عشر	تبويب مراجع References
الاسبوع الرابع عشر	تبويب مراسلات Mailings
الاسبوع الخامس عشر	تبويب مراجعةReview

		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		20% (20)		
	المهام		10% (10)		
	المشاريع / المختبر.		0% (0)		
	التقرير		10% (10)		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		10% (10)		
	الامتحان النهائي		05% (50)		
	التقييم النهائي		100%(100 MARKS)		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

Available in the Library?	Text	
	اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية (الجزء الثاني)	Required Texts
		Recommended Texts
		Websites

مخطط الدرجات

Definition	Marks %	Grade	التقدير	Group
Outstanding Performance	90 – 100	A – Excellent	امتياز	Success Group (50 - 100)
Above average with some errors	80 – 89	B - Very Good	جيد جدا	
Sound work with notable errors	70 – 79	C – Good	جيد	
Fair but with major shortcomings	60 – 69	D – Satisfactory	متوسط	
Work meets minimum criteria	50 – 59	E – Sufficient	مقبول	
More work required but credit awarded	(45-49)	FX – Fail	راسب (قيد المعالجة)	Fail Group (0 – 49)
Considerable amount of work	(0-44)	F – Fail	راسب	

سيتم تقريب العلامات العشرية التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامة الكاملة الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف مادة ديمقراطية وحقوق الانسان (2025 / 2024)

اسم المادة	ديمقراطية وحقوق الانسان	Module Delivery	
نوع الوحدة	S	☐ نظرية ☐ محاضرة ☐ مختبر ☐ برنامج تعليمي ☐ عملي ☐ ندوه	
رمز الوحدة	GU 11		
عدد الساعات حسب نظام ECTS	2		
SWLساعة/فصل دراسي	50		
مستوى الوحدة	1	الفصل الدراسي للتسليم	2
رمز القسم العلمي		رمز الكلية	
رئيس القسم	د. احمد فاضل	e-mail	
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	د . زينب كاظم مسلم	e-mail	
اسم المراجع النظراء		e-mail	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

مصادر التعلم والتدريس

وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	• تطوير الرغبة بالتعليم • زرع روح المبادرة • تعزيز التعاون و المثابرة • القدرة على فهم المعلومات الصحيحة • القدرة على استرجاع المعلومات الثقة بالنقس والتأكد من مصادر المعلومات
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.
المحتويات الإرشادية	

استراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	1. المحاضرات: يتم تقديم المواد الدراسية من خلال جلسات المحاضرات التي تقدم من خلال التدريسي في الموضوعات. تهدف المحاضرات إلى توجيه الطلاب وتقديم المفاهيم الأساسية والمعرفة اللازمة. 2. مناقشات المجموعات: يتم تنظيم جلسات مناقشة تفاعلية بين الطلاب حول المواضيع المختلفة، مما يعزز التفاعل وتبادل الأفكار والآراء وتعزيز فهم الطلاب للمواد. 3. دراسات الأمثلة التطبيقية : يتم استخدام دراسة الامثلة التطبيقية كأداة تعليمية لتوضيح التطبيقات العملية للمفاهيم النظرية، وتحفيز الطلاب على التفكير التحليلي واتخاذ القرارات. 4. التقييم المستمر: يتم استخدام مجموعة متنوعة من وسائل التقييم لقياس تقدم الطلاب وفهمهم للمواد، بما في ذلك الاختبارات الشفوية والتحريرية والأنشطة الجماعية. 5. يتم استعراض المادة وفق **power point** لتوضيح المادة للطلاب.

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ 15 أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	50		

تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**% (50)05**		
	التقييم النهائي		100%(100 MARKS)		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعى النظري

	Material Covered
الاسبوع الاول	الاطار المفاهيمي لحقوق الانسان
الاسبوع الثاني	حقوق الانسان
الاسبوع الثالث	انتهاك الحقوق
الاسبوع الرابع	المواثيق الدولية
الاسبوع الخامس	المواثيق
الاسبوع السادس	اختبار
الاسبوع السابع	مبداء الفصل بين السلطات
الاسبوع الثامن	اجيال حقوق الانسان
الاسبوع التاسع	الانترنيت وحقوق الانسان
الاسبوع العاشر	اختبار
الاسبوع الحادي عشر	وسائل حماية حقوق الانسان
الاسبوع الثاني عشر	الاجنين
الاسبوع الثالث عشر	الحقوق الاساسيه
الاسبوع الرابع عشر	الفساد
الاسبوع الخامس عشر	الانتخابات

مصادر التعلم والتدريس

	Text	Available in the Library?
Required Texts	كتاب الديمقراطية وحقوق الانسان 2023	
Recommended Texts		
Websites	البحوث والدوريات وتقنية المعلومات عن طريق الإنترنيت حسب مواضيع المقرر	

مخطط الدرجات

Group	التقدير	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	امتياز	A – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	B - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	C – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	D – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	E – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	FX – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	F – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشريه التي تزيد او تقل عن 0.5 إلى العلامه الكامله الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة 54.5 إلى 55، بينما سيتم تقريب علامة 54.4 إلى 54. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف			(٢٠٢٥ / ٢٠٢٦)
اسم المادة	**نظرية منظمة**		**Module Delivery**
نوع الوحدة	**نظري**		☐نظرية ☐محاضرة ☐مختبر ☐برنامج تعليمي ☐عملي ☐ندوه
رمز الوحدة	**UNI-**		
عدد الساعات حسب نظامECTS	**ثلاث ساعات بالاسبوع**		
SWLساعة/فصل دراسي	**فصلي**		
مستوى الوحدة	UGI	الفصل الدراسي للتسليم	
رمز القسم العلمي	**BA110**	رمز الكلية	
رئيس القسم	م.د احمد فاضل عباس	**e-mail**	
اللقب العلمي لرئيس القسم	أستاذ دكتور	مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	م.د احمد فاضل عباس	**e-mail**	Ahmed.f.abbas@gu.edu.iq
اسم المراجع النظراء		**e-mail**	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	**Semester**	
وحدة المتطلبات المشتركة		**Semester**	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	تعريف الطالب بالاسس العلمية لنظرية المنظمة وتوسيع مدارك الطلبة بفهم التطور التاريخي لنظرية المنظمة وتعميق المعرفة الاكاديمية بالمادة ومحاولة ربطها بالواقع الميداني
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	ان يطلع الطالب على اهم مفاهيم نظرية المنظمة للاستفادة منها في سوق العمل وإمكانية تفسير الظاهرة التنظيمية للعمل على تشخيص المشكلات ومن ثم حلها .
المحتويات الإرشادية	توجيه الطلبة لأهمية الانضباط في السلوك لدوره الفاعل في تحقيق أهدافهم الشخصية فضلا عن اهداف المنظمة .

إستراتيجيات التعلم والتعليم	
الاستراتيجيات	-تقديم المفاهيم النظرية (المنظمة و الأهداف والمدارس الإدارية الكلاسيكية والإنسانية والحديثة) بأسلوب تفاعلي. -دمج الأسئلة التحفيزية والنقاشات القصيرة خلال الشرح. -يكلف الطلاب بعمل تقرير حول قضية معينة، يساعد على تنمية مهارات البحث لديهم.

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ أسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	٢٠٠		

تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**٥٠% (50)**		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعي النظري

	Material Covered
الاسبوع الاول	فهم تطور الفكر التنظيمي للمدارس الكلاسيكية
الاسبوع الثاني	فهم تطور الفكر التنظيمي للمدارس الحديثة
الاسبوع الثالث	فهم اجزاء المنظمات وطبيعة تكوينها فيما يخص الافراد
الاسبوع الرابع	فهم اجزاء المنظمات وطبيعة تكوينها التنظيم غير الرسمي
الاسبوع الخامس	تعريف الطالب باهمية كل من التنظيمين الرسمي وغير الرسمي
الاسبوع السادس	ادراك اهمية البيئة الخارجية في اطار مختلف القرارات التي تتخذها الإدارة الحديثة
الاسبوع السابع	دراسة اهم افكار المدرسة التقليدية واهم روادها
الاسبوع الثامن	تقييم المدرسة التقليدية
الاسبوع التاسع	دراسة اهم افكار مدرسة العلاقات الإنسانية واهم روادها
الاسبوع العاشر	تقييم مدرسة العلاقات الانسانية
الاسبوع الحادي عشر	دراسة المدرسة الظرفية واهم مضامينها
الاسبوع الثاني عشر	تقييم المدارس الظرفية
الاسبوع الثالث عشر	المفاهيم المعاصرة في نظرية المنظمة
الاسبوع الرابع عشر	معرفة اهداف المنظمة وانواعها
الاسبوع الخامس عشر	قياس كفاءة وفاعلية المنظمة

مصادر التعلم والتدريس

	Text	Available in the Library?
Required Texts	يمكن الاعتماد على اي كتاب او مواقع الكترونيه يحتوي مواضيع تتعلق بنظرية المنظمة.	
Recommended Texts		
Websites		

مخطط الدرجات

Group	التقدير	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	امتياز	A – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	B - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	C – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	D – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	E – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	FX – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	F – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشرية التي تزيد أو تقل عن ٠,٥ إلى العلامة الكاملة الأعلى أو الأدنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة ٥٤,٥ إلى ٥٥، بينما سيتم تقريب علامة ٥٤,٤ إلى ٥٤. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف (٢٠٢٥ / ٢٠٢٦)

اسم المادة	إدارة الموارد البشرية	Module Delivery
نوع الوحدة		☑نظرية ☑محاضرة ☐مختبر ☐برنامج تعليمي ☐عملي ☐ندوه
رمز الوحدة	BA2103	
عدد الساعات حسب نظام ECTS		
SWLساعة/فصل دراسي		

مستوى الوحدة	UGII	الفصل الدراسي للتسليم	
رمز القسم العلمي	BA110	رمز الكلية	
رئيس القسم		e-mail	
اللقب العلمي لرئيس القسم		مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	أ.د. غني دحام تناي أ.م.د. مصطفى محمود محمد	e-mail	ghani@coadec.ubaghdad.edu.iq
اسم المراجع النظراء		e-mail	mostafa.m@coadec.uobaghdad.edu.iq
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى

وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

أهداف المادة الدراسية	▪ تزويد الطالب بالمعارف الخاصة بإدارة الموارد البشرية واهم الموضوعات ذات الصلة بهذه الادارة وعلاقتها بتحقيق اهداف المنظمة ورسالتها ورؤيتها ▪ التعريف بالأنشطة التي تتضمنها وتؤديها هذه الادارة باعتبارها واحدة من اهم الادارات في المنظمة. ▪ توضيح الدور الاستراتيجي الذي تلعبه هذه الادارة في الوقت الحاضر كونها تعنى بإدارة المورد البشري الذي يعد من اهم موارد المنظمة فهو يمثل رأس مال بشري وفكري واجتماعي ونجاح المنظمة مرهون بنجاح مواردها البشرية. ▪ يزود المقرر الطالب بالجانب المهارى لكيفية التخطيط للموارد البشري وتحديد العدد الامثل وكيفية تشخيص العجز والفائض وما هي اهم الاستراتيجيات للتعامل مع هذه الحالة. فضلا عن اساليب قياس دوران العمل وكيفية بناء هيكل متوازن للأجور والرواتب. فضلا عن تزويد الطالب بتأطير معرفي عن كل ما يتعلق باستقطاب العاملين واختيارهم واختبارهم وطرق وكيفية تحفيزهم والمحافظة عليهم وتطويرهم.
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	▪ تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لإدارة الموارد البشرية ووظائفها الرئيسة (الاستقطاب، الاختيار، التدريب، التقييم، التعويضات). ▪ تفسير العلاقة بين إدارة الموارد البشرية والأداء التنظيمي. ▪ توضيح أثر البيئة الداخلية والخارجية على ممارسات الموارد البشرية. ▪ التعرف على الأسس القانونية والأخلاقية المرتبطة بالموارد البشرية. ▪ تحليل النظريات الحديثة في إدارة الموارد البشرية وربطها بالتطبيق العملي. ▪ استخدام أدوات التوظيف والاختيار بما يتناسب مع متطلبات المنظمات. ▪ إعداد برامج تدريبية وتطويرية للموظفين. ▪ تنمية روح العمل الجماعي والتعاون داخل بيئة العمل. ▪ غرس مفهوم العدالة والشفافية في التعامل مع الموظفين. ▪ احترام التنوع والاختلافات الثقافية بين العاملين.
المحتويات الإرشادية	الفصل الأول: مدخل الى إدارة الموارد البشرية الفصل الثاني: إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية الفصل الثالث: تحليل العمل وتصميم الوظائف

	الفصل الرابع: تخطيط الموارد البشرية الفصل الخامس: مقابلات المرشحين والتعيين

استراتيجيات التعلم والتعليم

الاستراتيجيات	١- المحاضرة (النقل الشفهي للمعلومات والأفكار حول موضوع المحاضرة) ٢- اثارة النقاش وطرح الأسئلة حول القضايا الواردة ضمن المحاضرة ٣- دراسة ومراجعة حالات سابقة في إدارة الموارد البشرية ذات صلة بموضوع المحاضرة ٤- التعليم التعاوني عبر انشاء مجموعات من بين الطلبة واسناد واجبات نقاشية لكل مجموعة ٥- العصف الذهني والاستماع لأفكار وآراء الطلبة في حل قضية افتراضية او فعلية ٦- المحاكاة عبر إقامة مقابلات عمل افتراضية مثلاً وتدريب الطلبة حول أدوار كل مجموعة ضمن المقابلة

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ أسبوعا

Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	٢٠٠		

تقييم المادة الدراسية

		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**٥٠ (50)%**		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعي النظري

	Material Covered
الاسبوع الاول	مدخل ادارة الموارد البشرية(المفهوم-التطور التاريخي-الاهداف والاهمية)
الاسبوع الثاني	مسؤوليات ادارة الموارد البشرية –مقدرات محترفو ادارة الموارد البشرية.
الأسبوع الثالث	ادارة الموارد البشرية الاستراتيجية. ادارة الموارد البشرية الاستراتيجية والادارة الاستراتيجية.
الأسبوع الرابع	-ادوات ادارة الموارد البشرية الاستراتيجية. -ممارسات ادارة الموارد البشرية الاستراتيجية والدعم التكنولوجي.
الأسبوع الخامس	تحليل العمل وتصميم الوظائف. - تحليل العمل. - كتابة الوصف الوظيفي.
الأسبوع السادس	تصميم الوظائف - العوامل المؤثرة في التصميم - مداخل تصميم الوظائف
الأسبوع السابع	تخطيط الموارد البشرية - مفهوم ومداخل تخطيط الموارد البشرية.
الاسبوع الثامن	التخطيط النظمي للموارد البشرية.
الاسبوع التاسع	.-اساليب التعامل مع الفائض او العجز في الموارد البشرية
الأسبوع العاشر	استقطاب العاملين -المفهوم والعوامل المؤثرة في الاستقطاب
الاسبوع الحادي عشر	مصادر استقطاب العاملين الداخلية والخارجية.
الأسبوع الثاني عشر	اختيار العاملين -مفهوم وأهمية اختيار العاملين. - خطوات عملية اختيار العاملين.
الأسبوع الثالث عشر	-معايير اختيار العاملين -انواع الاختبار في عملية الاختيار.
الأسبوع الرابع عشر	مقابلات المرشحين والتعيين - مفهوم وانواع المقابلات - كيفية تصميم واجراء المقابلة الفعالة
الاسبوع الخامس عشر	التعيين

مصادر التعلم والتدريس

	الزبيدي، غني دحام تناي والعابدي، علي رزاق جياد، (٢٠٢٥) "إدارة الموارد البشرية - مفاهيم، وظائف، وحالات دراسية" الطبعة الثانية، الذاكرة للنشر والتوزيع، العراق.	**Available in the Library?**
Required Texts		
Recommended Texts		
Websites		

مخطط الدرجات

Group	التقدير	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	امتياز	**A** – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	**B** - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	**C** – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	**D** – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	**E** – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	**FX** – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	**F** – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشريه التي تزيد او تقل عن ٠,٥ إلى العلامه الكامله الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامه ٥٤,٥ إلى ٥٥، بينما سيتم تقريب علامة ٥٤,٤ إلى ٥٤. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف			(٢٠٢٥ / ٢٠٢٦)
اسم المادة	إدارة التسويق		Module Delivery
نوع الوحدة	نظري		☐نظرية ☐محاضرة ☐مختبر ☐برنامج تعليمي ☐عملي ☐ندوه
رمز الوحدة	UNI-		
عدد الساعات حسب نظامECTS	ساعتان في الاسبوع		
SWLساعة/فصل دراسي	فصلي		
مستوى الوحدة	UGI	الفصل الدراسي للتسليم	
رمز القسم العلمي	BA110	رمز الكلية	
رئيس القسم		e-mail	
اللقب العلمي لرئيس القسم		مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	م.م. يوسف عادل زاهد	e-mail	yousif.a.zahid@gu.edu.iq
اسم المراجع النظراء		e-mail	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى			
وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية	
أهداف المادة الدراسية	تعليم و تعلم الطلبة بأدارة التسويق بما تتضمنه من مفاهيم أساسية و عناصر المزيج التسويقي وبعض المفاهيم الحديثة
مخرجات التعلم للمادة الدراسية	المعرفة والفهم: تعريف المفاهيم الأساسية للتسويق وفهم دورها في بيئة الأعمال. المهارات الذهنية: تحليل المشكلات التسويقية وتقييم الاستراتيجيات المناسبة. المهارات المهنية: إعداد خطة تسويقية متكاملة باستخدام أدوات التحليل المناسبة. المهارات العامة: العمل الجماعي والتواصل الفعّال في تقديم الحلول التسويقية.

المحتويات الإرشادية	

استراتيجيات التعلم والتعليم

الاستراتيجيات	-تقديم المفاهيم النظرية (مثل المفاهيم الأساسية والتجزئة والاستهداف وعناصر المزيج التسويقي) بأسلوب تفاعلي. -دمج الأسئلة التحفيزية والنقاشات ودراسات الحالة -يكلف الطلاب بعمل تقرير حول قضية معينة، يساعد على تنمية مهارات البحث لديهم. -تحليل مقاطع فديو او أفلام عن التسويق

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ أسبوعا

Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	٢٠٠		

تقييم المادة الدراسية

		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**٥٠% (50)**		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعي النظري

	Material Covered
الاسبوع الاول	مفهوم إدارة التسويق و التوجهات الفكرية و اهمية واهداف إدارة التسويق
الاسبوع الثاني	ما الذي يتم تسويقة و الاسواق و التحديات التسويقية المعاصرة
الاسبوع الثالث	البيئة التسويقية
الاسبوع الرابع	نظام المعلومات التسويقية وبحوث السوق
الاسبوع الخامس	تجزئة واستهداف السوق
الاسبوع السادس	سلوك المستهلك
الاسبوع السابع	نظريات سلوك المستهلك
الاسبوع الثامن	سلوك منظمات الاعمال
الاسبوع التاسع	المنتج
الاسبوع العاشر	التسعير
الاسبوع الحادي عشر	الترويج
الاسبوع الثاني عشر	التوزيع
الاسبوع الثالث عشر	سلوك منظمات الاعمال
الاسبوع الرابع عشر	المسؤولية الاجتماعية
الاسبوع الخامس عشر	حقوق المستهلك

مصادر التعلم والتدريس

	Text	Available in the Library?
Required Texts	إدارة التسويق \ تاليف سعدون حمود جثير ، سارة علي سعيد	
Recommended Texts		
Websites		

مخطط الدرجات

Group	التقدير	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	امتياز	A – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	B - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	C – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	D – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	E – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	FX – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	F – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشريه التي تزيد او تقل عن ٠,٥ إلى العلامه الكامله الاعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامه ٥٤,٥ إلى ٥٥، بينما سيتم تقريب علامة ٥٤,٤ إلى ٥٤. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير الفريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

Module Information معلومات المادة الدراسية					
Module Title	محاسبة متوسطة			**Module Delivery**	
Module Type	C			☒ **Theory**	
Module Code	BSA21304			☒ **Lecture**	
ECTS Credits	٢ ساعات اسبوعيا			☒ **Lab**	
SWL (hr/sem)	١٧٥			☒ **Tutorial**	
				Practical ☐	
				Seminar ☐	
Module Level	المرحلة الثانية	**Semester of Delivery**	الفصل الدراسي الاول		
Administering Department	قسم إدارة الأعمال	**College**	كلية الإدارة والاقتصاد – جامعة كلكامش		
Module Leader	د. عبير إسماعيل ابراهيم	**e-mail**			
Module Leader's Acad. Title	مدرس	**Module Leader's Qualification**	شهادة دكتوراه		
Module Tutor	د.عبير إسماعيل ابراهيم	**e-mail**	abeeribraheem628@gmail.com		
Peer Reviewer Name	-	**e-mail**	. abeer.i.ibraheem@gu.edu.iq		
Scientific Committee Approval Date	-	**Version Number**			

Relation with other Modules العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى			
Prerequisite module	مبادى المحاسبة المالية	**Semester**	المرحلة الاولى
Co-requisites module	محاسبة متوسطة بالانكليزي	**Semester**	الفصل الاول

Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

Module Objectives أهداف المادة الدراسية	**١- تعميق فهم الطلاب بمفهوم الموجودات المتداولة وغير المتداولة.** **٢- تعلم الطالب واكسابه خبرة في مجال القياس والافصاح المحاسبيي عن الموجودات في القوائم المالية والتركيز على المشاكل المحاسبية ذات الصلة.** **٣- الألمام بالمعايير المحاسبية الدولية ذات الصلة بالموجودات و متابعة احدث التعديلات التي طرأت عليها.**
Module Learning Outcomes مخرجات التعلم للمادة الدراسية	**١-معرفة وفهم لعناصر الموجودات المتداولة والأجراءات المحاسبية ذات الصلة .** **٢- معرفة وفهم لعناصر الموجودات غير المتداولة والأجراءات المحاسبية ذات الصلة .** **٣- معرفة وفهم اعداد القوائم المالية في نهاية السنة.**
Indicative Contents المحتويات الإرشادية	**الفصل الاول: الإطار المفاهيمي للمحاسبة المالية (٤ ساعة الأسبوع الأول)** **- تعريف المحاسبة** **- دور المعلومات المحاسبية في اتخاذ القرار** **- الأطار النظري للمحاسبة المالية** **الفصل الثاني: الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشآت التجارية والخدمية(٤ ساعة الأسبوع الثاني)** **اولاً: المنشأة التجاري** **-قائمة الدخل** **الفصل الثاني: الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشآت التجارية والخدمية(٤ ساعة الأسبوع الثالث)** **اولاً: المنشأة التجارية** **- قائمة المركز المالي** **الفصل الثاني: الحسابات الختامية والكشوفات المالية في المنشآت التجارية والخدمية(٤ ساعة الأسبوع الرابع)** **ثانياً: المنشآت الخدمية** **-قائمة الدخل** **- قائمة المركز المالي** **- امتحان (٤ ساعة الأسبوع الخامس)**

-الامتحان الاول الفصل الاول وحل اسئلة الامتحان الفصل الثالث: التسويات القيدية واوراق العمل (٤ ساعة الأسبوع السادس) - قيود التسوية بالنسبة للمصاريف والأيرادات الفصل الثالث: التسويات القيدية واوراق العمل (٤ ساعة الأسبوع السابع) ورقة العمل في المنشآت التجارية والخدمي -	

الفصل الرابع :كشف مطابقة حساب البنك (٤ ساعة الأسبوع الثامن) -مفهوم مطابقة حساب البنك ومفهوم السحب على المكشوف الفصل الرابع :كشف مطابقة حساب البنك (٤ ساعة الأسبوع التاسع) -طرق اعداد كشف مطابقة حساب البنك الفصل الرابع :كشف مطابقة حساب البنك (٤ ساعة الأسبوع العاشر) -طرق اعداد كشف مطابقة حساب البنك - امتحان (٤ ساعة الأسبوع الحادي عشر) -الامتحان الثاني الفصل الاول وحل اسئلة الامتحان الفصل الخامس: المدينون (٤ ساعة الأسبوع الثاني عشر) -طبيعة المدينون وانواع الديون الفصل الخامس: المدينون (٤ ساعة الأسبوع الثالث عشر) -تكوين مخصص للديون مشكوك في تحصيلها ومعالجتها الفصل الخامس:المدينون (٤ ساعة الأسبوع الرابع عشر) -تكوين مخصص للديون مشكوك في تحصيلها ومعالجتها امتحان (٤ ساعة الأسبوع الخامس عشر) -الامتحان الثاث الفصل الاول وحل اسئلة الامتحان	

Learning and Teaching Strategies استراتيجيات التعلم والتعليم	
Strategies	**١-المحاضرات والمناقشات الجماعية** **٢- الأختبارات التحريرية** **٣- الأختبارات الشفوية** **٤-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)** **٥- المعرفة المنقولة من مواد محاسبية سابقة مثل مبادئ المحاسبة** **٦-- المعرفة ذات الصلة بالمعايير المحاسبية الدولية ذات الصلة بالموجودات المتداولة والموجودات غير المتداولة.**

Student Workload (SWL) الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ اسبوعا			
٤ ساعة	**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	٦٠ ساعة	**Structured SWL (h/sem)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل
-	**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	-	**Unstructured SWL (h/sem)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل
٦٠ ساعة			**Total SWL (h/sem)** الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل

Module Evaluation تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	**Weight (Marks)**	**Week Due**	**Relevant Learning Outcome**
	Quizzes	5	10% (10)	الثاني وما بعده	
	Assignments	5	5% (5)	الثاني وما بعده	

Formative assessment	**Projects / Lab.**	3	15% (15)	الثالث والسادس والتاسع	
	Report	1	10% (10)	الثالث عشر	
Summative assessment	**Midterm Exam**	1	10% (10)	الثامن	
	Final Exam	1	50% (50)	الخامس عشر	
Total assessment			100% (100 Marks)		

Delivery Plan (Weekly Syllabus) المنهاج الاسبوعي النظري	
	Material Covered
Week 1	**الإطار المفاهيمي للمحاسبة المالية**
Week 2	**الحسابات الختامية في المنشآت التجارية والخدمية**
Week 3	**الكشوفات المالية في المنشآت التجارية – الجزء الاول**
Week 4	**الكشوفات المالية في المنشآت التجارية – الجزء الثاني**
Week 5	**الكشوفات المالية في المنشآت الخدمية**
Week 6	**قيود التسوية بالنسبة للمصاريف**

Week 7	قيود التسوية بالنسبة للإيرادات
Week 8	الامتحان الفصلي
Week 9	مفهوم مطابقة حساب البنك ومفهوم السحب على المكشوف
Week 10	طرق اعداد كشف مطابقة حساب البنك – الجزء الاول
Week 11	طرق اعداد كشف مطابقة حساب البنك – الجزء الثاني
Week 12	طبيعة المدينون وانواع الديون
Week 13	تكوين مخصص للديون مشكوك في تحصيلها ومعالجتها – الجزء الاول
Week 14	تكوين مخصص للديون مشكوك في تحصيلها ومعالجتها – الجزء الثاني

Week 15	الامتحان الفصلي

Delivery Plan (Weekly Lab. Syllabus) المنهاج الاسبوعي للمختبر	
	Material Covered
Week 1	
Week 2	
Week 3	
Week 4	
Week 5	

Week 6	
Week 7	
Week 8	
Week 9	
Week 10	
Week 11	
Week 12	

Learning and Teaching Resources مصادر التعلم والتدريس		
	Text	**Available in the Library?**
Required Texts	**لا يوجد كتاب مقرر**	
Recommended Texts	**١- كتاب المحاسبة المالية (المتوسطة) على وفق المعايير الدولية لاعداد التقارير المالية- للمؤلفين أ.د.طلال الججاوي-** **أ.م.د. حيدر علي المسعودي** **٢- كتاب المحاسبة المتوسطة- للمؤلفين أ.م.د. بشرى فاضل الطائي – أ.م. حكيم حمود الساعدي**	
Websites	**١- Intermediate Accounting –IFRS- 2nd Edition- Kieso, Weygandt, and Warfield**	

Grading Scheme مخطط الدرجات				
Group	**Grade**	التقدير	**Marks %**	**Definition**
Success Group (50 - 100)	**A** - Excellent	امتياز	90 - 100	Outstanding Performance
	B - Very Good	جيد جدا	80 - 89	Above average with some errors
	C - Good	جيد	70 - 79	Sound work with notable errors
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	Fair but with major shortcomings
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	**FX** – Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	More work required but credit awarded
	F – Fail	راسب	(0-44)	Considerable amount of work required

نموذج وصف (٢٠٢٤ / ٢٠٢٥)

اسم المادة	القانون التجاري			Module Delivery
نوع الوحدة	نظري			√نظرية □محاضرة □مختبر □برنامج تعليمي □عملي □ندوه
رمز الوحدة				
عدد الساعات حسب نظام ECTS	٣			
SWLساعة/فصل دراسي				
مستوى الوحدة	UGI	الفصل الدراسي للتسليم		
رمز القسم العلمي	BA110	رمز الكلية		
رئيس القسم		e-mail		
اللقب العلمي لرئيس القسم		مؤهلات قائد الوحدة		
مدرس المادة	أ.م.زينب هادي حميد	e-mail	zanab.hadi@coadec.uobaghdad.edu.iq	
اسم المراجع النظراء		e-mail		
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار		

العلاقة مع المواد الدراسية الاخرى

وحدة المتطلبات المسبقة	None	Semester	
وحدة المتطلبات المشتركة		Semester	

اهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

أهداف المادة الدراسية

- **تعريف الطالب بحقوق الانسان والإلمام بأهميتها، ومجالها وعناصرها، ومدى الحاجة لها.**
- **إلقاء الضوء على التطوري التاريخي حقوق الانسان المختلفة، وربطها بالمجال المعاصر الحديثة.**
- **اكساب الطالب وادراكه المبادئ الأساسية لحقوق الانسان**

تنمية قدرة المواكبة حقوق الانسان

مخرجات التعلم للمادة الدراسية	
المحتويات الإرشادية	

استراتيجيات التعلم والتعليم

الاستراتيجيات	• **القاء المحاضرات الوجاهية واستخدام وسائل التكنولوجيا الحديثة.** • **التعليم التشاركي الصفي، والمشاركة والتعبير عن الأفكار** • **التعليم التفاعلي، والحوار والنقاش.** • **التعلم عن طريق الحالات الدراسية، والاطلاع على البحوث المكتبية، ومراجعة المعلومات الحديثة الواردة في الإنترنيت والخاصة بالمادة المقررة**

الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ أسبوعا

Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل		**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	

Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل		**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	٢٠٠		

تقييم المادة الدراسية

		Time/Number	الوزن (العلامات)	الأسبوع المستحق	نتائج التعلم ذات الصلة
التقييمات	الاختبارات		**20% (20)**		
	المهام		**10% (10)**		
	المشاريع / المختبر.		**0% (0)**		
	التقرير		**10% (10)**		
الاختبارات	امتحان منتصف الفصل الدراسي		**10% (10)**		
	الامتحان النهائي		**٥٠% (50)**		
التقييم النهائي			100%(100 MARKS)		

المنهاج الاسبوعي النظري	
	Material Covered
الاسبوع الاول	مفهوم القانون التجاري
الاسبوع الثاني	خصائص القاعدة القانونيه
الاسبوع الثالث	مصادر القاعدة القانونية الرسمية وغير الرسمية
الاسبوع الرابع	مفهوم التاجر وشروط اكتساب صفه التاجر
الاسبوع الخامس	واجبات التاجر
الاسبوع السادس	انواع الدفاتر التجاريه- الدفاتر الالزاميه والدفاتر الاختياريه
الاسبوع السابع	العقود التجارية – تعريفها - وبيان اركانها
الاسبوع الثامن	انواع العقود التجارية
الاسبوع التاسع	خصائص العقود التجارية
الاسبوع العاشر	عقد الوكالة
الاسبوع الحادي عشر	الاوراق التجاريه وانواعه- كيفيه انشاء السند لامر(الكمبياله) – التعريف بالصك وبيان احكامه
الاسبوع الثاني عشر	تظهير الاوراق التجارية وانواع التظهير
الاسبوع الثالث عشر	الشركات التجاريه – الاحكام العامه لعقد الشركه
الاسبوع الرابع عشر	شركات الاشخاص – انواع تللك الشركات – قواعد تاسيس الشركة
الاسبوع الخامس عشر	

مصادر التعلم والتدريس		
	Text	Available in the Library?
Required Texts	المدخل لدراسة القانون – د عبد الباقي البكري و زهير البشير – المكتبة القانونية – ط ٣- ٢٠١١.	
Recommended Texts	اكرم ياملكي – الوجيز في شرح القانون التجاري العراقي – بغداد مالك دوهان الحسن – المدخل لدراسة القانون – بغداد ١٩٧٠.	
Websites		

مخطط الدرجات

Group	التقدير	Grade	Marks %	Definition
Success Group (50 - 100)	امتياز	A – Excellent	90 – 100	Outstanding Performance
	جيد جدا	B - Very Good	80 – 89	Above average with some errors
	جيد	C – Good	70 – 79	Sound work with notable errors
	متوسط	D – Satisfactory	60 – 69	Fair but with major shortcomings
	مقبول	E – Sufficient	50 – 59	Work meets minimum criteria
Fail Group (0 – 49)	راسب (قيد المعالجة)	FX – Fail	(45-49)	More work required but credit awarded
	راسب	F – Fail	(0-44)	Considerable amount of work

سيتم تقريب العلامات العشرية التي تزيد او تقل عن ٠,٥ إلى العلامة الكاملة الأعلى او الادنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة ٥٤,٥ إلى ٥٥، بينما سيتم تقريب علامة ٥٤,٤ إلى ٥٤. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن " "فشل التمرير القريب" لذا فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.

نموذج وصف (٢٠٢٤ / ٢٠٢٥)

اسم المادة	الحاسوب	**Module Delivery**
نوع الوحدة		●نظرية ●محاضرة ● مختبر ●برنامج تعليمي ●عملي ●ندوه
رمز الوحدة		
عدد الساعات حسب نظام ECTS		
SWL ساعة/فصل دراسي		

مستوى الوحدة	UGI	الفصل الدراسي للتسليم	
رمز القسم العلمي	**AEC12305**	رمز الكلية	
رئيس القسم		**e-mail**	
اللقب العلمي لرئيس القسم		مؤهلات قائد الوحدة	
مدرس المادة	فاتن محمد كريم	**e-mail**	

	جمهورية العراق / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي جامعة كلكامش كلية الادارة والاقتصاد القسم إدارة الاعمال نموذج وصف المادة الدراسي	

اسم المراجع النظراء		e-mail	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار	

Module Information
معلومات المادة الدراسية

Module Title	**جرائم حزب البعث في العراق**	**Module Delivery**	
Module Type	S		* **Theory** ☐ **Lecture** ☐ **Lab** ☐ **Tutorial** ☐ **Practical** ☐ **Seminar**
Module Code	MSU		
ECTS Credits	٢		
SWL (hr/sem)	٥٠		

Module Level	UGx11 2	**Semester of Delivery**	4
Administering Department	accounting	**College**	Administration and economics
Module Leader		**e-mail**	
Module Leader's Acad. Title	Lecturer	**Module Leader's Qualification**	Master
Module Tutor		**e-mail**	
Peer Reviewer Name	Name	**e-mail**	E-mail
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		**Version Number**	1.0

Relation with other Modules

العلاقة مع المواد الدراسية الأخرى			
Prerequisite module	None	**Semester**	
Co-requisites module	None	**Semester**	

Module Aims, Learning Outcomes and Indicative Contents

أهداف المادة الدراسية ونتائج التعلم والمحتويات الإرشادية

Module Objectives أهداف المادة الدراسية	١. توعية الطالب بجرائم حزب البعث ضد المواطنين ومعرفة أنواع الجرائم المرتكبة في العراق اجتماعيا وبيئيا واقتصاديا. ٢. توعية الطالب باهميةتوثيق توثيق الانتهاكات والجرائم التي ارتكبها حزب البعث ضد الافراد والجماعات في العراق ٣. التوعية على اهمية تحديد المسوولين المباشرين وغير المباشرين عن الانتهاكات تمهيد لمحاسبتهم قانونيا ٤. توعية الطالب لاهمية دعم الجهود الانتقالية والمساهمه في تحقيق العدالة الانتقالية وجهود المصالحة الوطنية ٥. تعزيز الوعي التاريخي لدى الاجيال القادمةحول طبيعة الجرائم الانسانية المدمرة ٦. توعية الطالب حول الجرائم البيئية التي ارتكبها نظام البعث السابق
Module Learning Outcomes مخرجات التعلم للمادة الدراسية	هام: اكتب على الأقل ٦ مخرجات تعليمية، ومن الأفضل أن تكون مساوية لعدد أسابيع الدراسة ١- المعرفة والفهم بالنظام الاستبدادي ٢- المعرفة والفهم بالجرائم المرتكبة في الحقبة السابقة. ٣- المعرفة بالنتائج المترتبة على الجرائم الخاصة بحزب البعث ٤- المعرفة والفهم على تميز انتهاكات حقوق الانسان والقانون الدولي ٥- معرفة الاثر الاجتماعي والانساني للجرائم التي ارتكبها حزب البعث على المجتمع العراقي ٦- تعزير التفكير النقدي للانظمة الشمولية والديكتاتورية والاستبدادية واهمية عدم عودة هذه الانظمة للحكم

.يتضمن المحتوى الإرشادي ما يلي: التوجيه والتثقيف لمعرفة جرائم حزب البعث الفصل الاول جرائم نظام البعث وفق المحكمة الجنائية العراقية العليا عام ٢٠٠٥ -مفهوم الجرائم واقسامها (٣ساعات) -انواع الجرائم الدولية(٢ساعة)) -جرائم نظام البعث وفق توثيق قانون المحكمة الجنائية العراقية العليا ٢٠٠٥ (٣ساعات) لفصل الثاني :الجرائم النفسيةوالاحتماعية واثارهاوابرز انتهاكات النظام البعثي في العراق -الجرائم النفسيو وألياتها(٣ساعات) -الجرائم الاجتماعة (٢ساعة) -صور انتهاكات حقوق الانسان وجرائم السلطة في العراق (٣ ساعة) الفصل الثالث الجرائم البيئية لنظام البعث في العراق ويتظمن : -التلوت الحربي والاشعاعي وانفجار الالغام واستعمال الاسلحة المحرمة دوليا (٤ساعات) -تدمير المدن والقرى وقصف العتبات والمساجد(٤ساعات) الفصل الرابع :المقابر الجماعية بالعراق ويتضمن – -احداث مقابر الابادة الجماعية المرتكبة من قبل نظام البعث في العراق (٣ساعات) -مقابر الابادة الجماعية لضحايا الانتفاضة الشعبانية لعام ١٩٩١(٣ساعات)	**Indicative Contents** المحتويات الإرشادية

Learning and Teaching Strategiesjprdr `g; استراتيجيات التعلم والتعليم	
Strategies	الاستراتجية الرئيسة التي سيتم اعتمادها في تقديم هذه الوحدة هي تشجع مشاركة الطلبة في تحسين مهارات التفكير النقدي لديهم وسيتم تحقيق ذلكمن خلال الفصل الدراسي والبرنامج التلمي والتفاعلي المعدومن خلال دراسة الشواهد التاريخية التي تهم موضواعات الدراسة

Student Workload (SWL) الحمل الدراسي للطالب محسوب لـ ١٥ اسبوعا			
Structured SWL (h/sem) الحمل الدراسي المنتظم للطالب خلال الفصل	33	**Structured SWL (h/w)** الحمل الدراسي المنتظم للطالب أسبوعيا	2
Unstructured SWL (h/sem) الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب خلال الفصل	17	**Unstructured SWL (h/w)** الحمل الدراسي غير المنتظم للطالب أسبوعيا	1
Total SWL (h/sem) الحمل الدراسي الكلي للطالب خلال الفصل	**50**		

Module Evaluation تقييم المادة الدراسية					
		Time/Number	**Weight (Marks)**	**Week Due**	**Relevant Learning Outcome**
Formative assessment	الامتحانات اليومية	1hr/2	10% (5)	4,10	
	المهمات والواجابات	1hr/2	10% (5)	3,7	

	المناقشات وفرق العمل	1hr/2	10% (5)	2,8	
	التقرير	1hr/1	10% (10)	14	
Summative assessment	اختبار نصف الفصل	2hr/1	10% (10)	12	
	الامتحان النهائي	3hr	50% (50)	16	
التقييم الإجمالي			100% (100 Marks)		

Delivery Plan (Weekly Syllabus)

المنهاج الاسبوعي النظري

	Material Covered
Week 1	مفهوم الجرائم وأقسامها
Week 2	القرارات الصادرة من المحكمة الجنائية العليا/ ١
Week 3	القرارات الصادرة من المحكمة الجنائية العليا/٢
Week 4	.الجرائم النفسية ،آلياتها، آثارها
Week 5	موقف النظام البعثي من الدين
Week 6	.انتهاكات حزب البعث للقوانين العراقية
Week 7	امتحان نصف الفصل
Week 8	. الجرائم الاجتماعية وآثارها
Week 9	.الجرائم البيئية وأشكالها
Week 10	أنواع الجرائم البيئية المرتكبة في العراق

Week 11	.المقابر الجماعية في العراق، تعريفها ، آثارها
Week 12	التصنيف الزمني للمقابر الجماعية في العراق / ١
Week 13	التصنيف الزمني للمقابر الجماعية في العراق/ ٢
Week 14	التصنيف الزمني للمقابر الجماعية في العراق/ ٣
Week 15	أحداث الانتفاضة الشعبانية وعلاقتها بالمقابر الجماعية

Learning and Teaching Resources

مصادر التعلم والتدريس

	Text	**Available in the Library?**
النصوص المطلوبة	كتاب جرائم البعث / وزارة التعليم	لا
النصوص الموصى بها	مجلات المختصة بجرائم حزب النظام البائد	لا
المواقع الإلكترونية		

Grading Scheme مخطط الدرجات				
Group	**Grade**	التقدير	**Marks %**	**Definition**
Success Group (50 - 100)	**A** - Excellent	امتياز	90 - 100	أداء مذهل
	B - Very Good	جيد جدا	80 - 89	فوق المتوسط مع بعض الأخطاء
	C - Good	جيد	70 - 79	عمل سليم مع وجود أخطاء ملحوظة
	D - Satisfactory	متوسط	60 - 69	عادلة ولكن مع عيوب كبيرة
	E - Sufficient	مقبول	50 - 59	العمل يلبي الحد الأدنى من المعايير
Fail Group (0 – 49)	**FX** – Fail	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	مطلوب المزيد من العمل ولكن تم منح الائتمان
	F – Fail	راسب	(0-44)	كمية كبيرة من العمل المطلوب

ملاحظة: سيتم تقريب العلامات العشرية التي تزيد أو تقل عن ٠,٥ إلى العلامة الكاملة الأعلى أو الأدنى (على سبيل المثال، سيتم تقريب علامة ٥٤,٥ إلى ٥٥، في حين سيتم تقريب علامة ٥٤,٤ إلى ٥٤. لدى الجامعة سياسة عدم التغاضي عن "فشل التمريرة القريبة" وبالتالي فإن التعديل الوحيد للعلامات الممنوحة بواسطة العلامة (العلامات) الأصلية سيكون التقريب التلقائي الموضح أعلاه.



جمهورية العراق / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة كلكامش كلية الادارة والاقتصاد
القسم إدارة الاعمال
نموذج وصف المادة الدراسي



اسم المادة	بحوث عمليات باستخدام QSB		Module Delivery	
نوع الوحدة	B		☐ نظرية ✓ ☐ محاضرة ☐ مختبر ✓ ☐ برنامج تعليمي ✓ ☐ عملي ☐ ندوه	
رمز الوحدة	BA1201			
عدد الساعات حسب نظام ECTS	5.00			
SWLساعة/فصل دراسي	125			
مستوى الوحدة	UGI	الفصل الدراسي للتسليم	الكورس الاول	
رمز القسم العلمي	BSA22304	رمز الكلية		
رئيس القسم	احمد فاضل عباس	e-mail	ahmed.f.abbas@gu.edu.iq	
اللقب العلمي لرئيس القسم	مدرس	مؤهلات قائد الوحدة		
مدرس المادة	م.د احمد فاضل عباس	e-mail	ahmed.f.abbas@gu.edu.iq	
اسم المراجع النظراء		e-mail		
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		رقم الإصدار		

Module Information
معلومات المادة الدراسية

Module Title	**اللغة العربية**	**Module Delivery**	
Module Type	**نظري**	☑ **Theory** ☐ **Lecture** ☐ **Lab** ☐ **Tutorial** ☐ **Practical** ☐ **Seminar**	
Module Code	UN1202		
ECTS Credits	٢		
SWL (hr/sem)	٥٠		
Module Level	UGx11 2	**Semester of Delivery**	1
Administering Department	Accounting	**College**	Administration and economics
Module Leader		**e-mail**	
Module Leader's Acad. Title		**Module Leader's Qualification**	
Module Tutor		**e-mail**	
Peer Reviewer Name		**e-mail**	
تاريخ موافقة اللجنة العلمية		**Version Number**	1.0

Module Information
معلومات المادة الدراسية

Module Title	اللغة الانكليزية English language	**Module Delivery**	
Module Type	S	☑ **Theory** ☐ **Lecture** ☐ **Lab** ☐ **Tutorial** ☐ **Practical** ☐ **Seminar**	
Module Code	MSU		
ECTS Credits	2		
SWL (hr/sem)	50		

Module Level	1	**Semester of Delivery**	1
Administering Department	Accounting	**College**	Administration and economics
Module Leader	م.م. الزهراء جابر	**e-mail**	
Module Leader's Acad. Title	assistant professor	**Module Leader's Qualification**	PHD
Module Tutor		**e-mail**	
Peer Reviewer Name	Name	**e-mail**	E-mail
تاريخ موافقة اللجنة العلمية	٢٠٢٤/٨/١١	**Version Number**	1.0

1.اسم المقرر
إدارة سلسلة التجهيز
2.رمز المقرر
BSA 22305
3.الفصل / السنة
المرحلة الثانية/ الفصل الدراسي الثاني-2025 /٢٠٢٦
4.تاريخ إعداد هذا الوصف
2026/1/15
5.أشكال الحضور المتاحة
صف حضوري وقاعات دراسية
6.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
2 ساعات / بواقع 45 وحدة
7.اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر): ،
الاسم :- م.م عماد طارق حسين Emad.t.hussein@gu.edu.iq

8.اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلبة بنظرة عامة ومعمقة حول أساسيات سلسلة التجهيز والمصطلحات ذات العلاقة. واستعراض دور ادارة سلسلة التجهيز في تحقيق الميزة التنافسية لمنظمات الأعمال. كما يبين دور ادارة سلسلة التجهيز في دعم العمليات اليومية وعمليات اتخاذ القرار، وتمكين الطالب من فهم استراتيجياتها وكيفية خدمة الزبون و تعريف الطالب كيفية جعل المنظمة تحقق اهدافها (البقاء والنمو والتطور) من خلال تحقيق رضا الزبون
9.استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	• القاء المحاضرات المباشر واستخدام وسائل التكنولوجيا الحديثة. • التعليم التشاركي الصفي، والمشاركة والتعبير عن الأفكار واعتماد أسلوب العصف الذهني. • التعليم التفاعلي، والحوار والنقاش. • عرض الأمثلة و الحالات الدراسية من الواقع الفعلي لتجارب منظمات فعلية. • الاطلاع على اخر المستجدات في مجال سلسلة التجهيز.

10.بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	مدخل الى ادارة سلسلة التجهيز	الإطار المفاهيمي لادارة سلسلة التجهيز وعلاقتها بالادارات الاخرى	نظري مع حل امثلة رياضية ومناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي

2	2	مدخل الى ادارة سلسلة التجهيز	منافع واهداف ادارة سلسلة التجهيز	نظري مع مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي
3	3	مدخل الى ادارة سلسلة التجهيز	عناصر وانشطة وخصائص استراتيجيات سلسلة التجهيز	حل امثلة رياضية ومناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي
4	3	ادارة سلسلة التجهيز الكفوءة	دور تقنية الانترنيت في تحسين ادارة سلسلة التجهيز	محاضرات تفاعلية	مشاركات مع امتحانات
5	3	ا دراك الدور الاستراتيجي للادارة	استراتيجيات وانشطة ادارة سلاسل التجهيز	نظري مع مناقشة	مشاركات مع امتحان فصلي

1.اسم المقرر
إدارة الموارد البشرية المعاصرة
2.رمز المقرر
BSA22302
3.الفصل / السنة
الفصل الدراسي الثاني/2026/2025
4.تاريخ إعداد هذا الوصف
2026/2/1
5.أشكال الحضور المتاحة
قاعات دراسية(صفي)
6.عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
45 ساعة بواقع 3 ساعات اسبوعيا
7.اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
م. اياد مراد حسن شلال Ayad.m.hasan@gu.edu.iq
8.اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	• تزويد الطالب بالمعارف الخاصة بإدارة الموارد البشرية واهم الموضوعات ذات الصلة بهذه الادارة وعلاقتها بتحقيق اهداف المنظمة ورسالتها ورؤيتها • التعريف بالأنشطة التي تتضمنها اونؤديها هذه الادارة باعتبارها واحدة من اهم الادارات في المنظمة . • توضيح الدور الاستراتيجي الذي تلعبه هذه الادارة في الوقت الحاضر كونها تعنى بإدارة المورد البشري الذي يعد من اهم موارد المنظمه فهو يمثل رأس مال بشري وفكري واجتماعي ونجاح المنظمة مرهون بنجاح مواردها البشرية . • يزود المقرر الطالب بالجانب المهارى لكيفية التخطيط للموارد البشري وتحديد العدد الامثل وكيفية تشخيص العجز والفائض وما هي اهم الاستراتيجيات للتعامل مع هذه الحالة .

9.استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	محاضرات، واجب بيتي، حالات دراسية، حلقات نقاشية، لعب أدوار. تطوير مهارات التفكير التحليلي وتطوير مهارات التفكير الإبداعي. تطوير مهارات الاقناع والحوار، تطوير مهارات القيادة والتأثير، تطوير مهارات العمل الجماعي.

10.بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

الاول	3	لتعريف بمفهوم التدريب واهميته	تدريب وتطوير العاملين -مفهوم التدريب واتجاهاته. - تقييم الاحتياجات التدريبية.	محاضرات نظرية ومناقشات	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الثاني	3	تعلم خطوات عملي التدريب واساليبه	-خطوات عملية التدريبب- أساليب التدري	محاضرات نظرية ومناقشات	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات
الثالث	3	تعلم أغراض عملية تقييم الاداء	ادارة وتقييم الاداء -وصف عملية تقييم الاداء -تحديد اغراض ومعايير ادارة الاداء	محاضرات نظرية ومناقشات	اختبارات تحريرية وشفوية ومناقشات

اسم المقرر	
السلوك التنظيمي	
رمز المقرر ٣	
BSA 22302	
السنة/٢الفصل .	
٢٠٢٥-٢٠٢٦ / الفصل الدراسي الثاني/المرحلة الثانية	
تاريخ إعداد هذا الوصف4.	
٢٠٢٥/9/1	
أشكال الحضور المتاحة5.	
صف حضوري وقاعات دراسية	
. عدد الساعات الدراسية حسب النظام ECTS (الكلي/ ١٥٠) عدد الوحدات 6 (الكلي)	
وحدات6 /ساعات 150	
7.اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر): ،	
الاسم: م.د احمد فاضل عباس الايميل : ahmed.f.abbas@gu.edu.iq	
اهداف المقرر8.	
اهداف المادة الدراسية	. تعريف الطالب بادارة السلوك التنظيمي كعلم والإلمام بأهميتها، ومجالها وعناصرها، ومدى الحاجة لها . إلقاء الضوء على التطوري التاريخي لفكر السلوك التنظيمي ، وربطها بالمجال المعاصر الحديثة تزويد الطالب بالمعارف الخاصة بإدارة اليلوك التنظيمي واهم الموضوعات ذات الصلة بهذه الادارة وعلاقتها بتحقيق اهداف المنظمة ورسالتها ورؤيتها. . التعريف بالأنشطة التي تتضمنها اوئوديها هذه الادارة باعتبارها واحدة من اهم الادارات في المنظمة تسليط الضوء على موضوعات السلوك التظيمي وعلى نحو خاص السلوك الفردي والجماعي للعاملين فهم سلوك العاملين وكيفية التعامل معهم من قبل الادارة.
استراتيجيات التعليم والتعلم9.	

الاستراتيجية	. القاء المحاضرات الوجاهية واستخدام وسائل التكنولوجيا الحديثة التعليم التشاركي الصفي، والمشاركة والتعبير عن الأفكار . التعليم التفاعلي، والحوار والنقاش التعلم عن طريق الحالات الدراسية، والاطلاع على البحوث المكتبية، ومراجعة المعلومات الحديثة الواردة في الإنترنيت والخاصة بالمادة المقررة.

بنية المقرر10.

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	محاولة ربط الاطار النظري بالواقع وتوظيف ماتعلمه الطالب في الواقع	المادة النظرية	محاضرة نظرية ومناقشات وحالات دراسية	الاسئلة المباشرة واختبارات شفوية
2	3	ماهية السلوك التنظيمي وعلاقة مع العلوم الاخرى	مفهوم السلوك التنظيمي	محاضرة نظرية ومناقشات وحالات دراسية والحوار	الاسئلة المباشرة واختبارات شفوية
3	3	فهم طبيعة المدخل السلوكي	تطور العلوم السلوكية	محاضرة نظرية ومناقشات وحالات	الأسئلة المباشرة واختبارات